**Sotsiaalpedagoogi kompetentsid**

**Väärtused**

|  |
| --- |
| *Vajalikud teadmised*:   1. väärtuskasvatus; 2. uskumused; 3. motivatsioon. |

Väärtuste jagamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. peab lugu tervislikust eluviisist ning suunab õppijaid tervislikult toituma ja väljas liikuma; 2. väärtustab rohelist mõtteviisi ning kasvatab õppijates säästlikkust ja keskkonna hoidmist; 3. hindab koostöövõimet ning toetab õppijate ühist tegutsemist; 4. kohtleb õppijaid õiglaselt ja kasvatan õppijates hoolivat käitumist üksteise suhtes. 5. lähtub töös psühholoogi kutse-eetikast, on usaldusväärne ja tagan konfidentsiaalsuse. |

Valmisolek muutusteks

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. huvitub ühiskonnas toimuvast ja arutleb koos õpilastega oluliste teemade üle; 2. on kursis ajakohase õpikäsitlusega, rakendab oma töös õppijakeskset lähenemisviisi; 3. väärtustab loovust ja annab õpilastele võimalusi oma ideid teostada; 4. kasutab digimaailma võimalusi. |

**Õppija arengu toetamine**

|  |
| --- |
| *Vajalikud teadmised*:   1. lapse füüsiline, psüühiline, emotsionaalne, kõlbeline ja sotsiaalne areng; 2. õigusaktide tundmine; 3. ealised erinevused (kõne, taju, mõtlemine, loovuse areng ja sotsiaalsed oskused; 4. arengupsühholoogia; 5. hariduslikud erivajadused; 6. õppimist toetav hindamine; 7. keskkonna mõju grupile; 8. esmaabi andmine. |

Sotsiaalpedagoogiliste tegevuste kavandamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. hindab õppija sotsiaalseid oskusi, kasutades sobivat mõõdikut; 2. kaasab sotsiaalpedagoogilise tegevuse planeerimisse kolleege, teisi spetsialiste ja võrgustikuliikmeid vastavalt vajadusele; 3. selgitab koostöös eri osapooltega välja õppija arenguvajadused ja tema lähikeskkonnas olevad ressursid, toetab toimetuleku- ja sotsiaalsete oskuste omandamist; 4. vahendab informatsiooni tugiteenuste kohta, leiab võimalusi ressursside taotlemiseks; 5. kasutab erialateemade käsitlemiseks metoodilisi materjale vastavalt sihtgrupile. |

Sotsiaalpedagoogiline hindamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. märkab abivajajat; 2. analüüsib õppija toimetulekut, rakendan vajalikke tugi- ja mõjutusmeetmeid ning teavitab asjaosalisi abivõimalustest; 3. analüüsib abivajaja sotsiaalseid oskusi ning tema arendamist vajavaid valdkondi. |

Juhtumikorraldus ja nõustamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad:*   1. selgitab juhtumi tausta ja olemust ning koostab tegevusplaani; 2. nõustab õppijat ning tema vanemaid tulenevalt lapse vajadustest, jagab neile infot abivõimaluste kohta 3. rakendab õppija vajadustest ja sotsiaalpedagoogilisest hindamisest tulenevaid toetavaid tegevusi, kutsub kokku tugivõrgustiku ning koordineerib selle tööd; 4. arendab õppija sotsiaalseid oskusi ja toimetulekustrateegiaid vastavalt juhtumi olemusele; 5. sekkub sotsiaalpedagoogiliste probleemide korra, kaasates vajadusel võrgustikuliikmeid. |

Turvalise õpi- ja töökeskkonna kujundamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad:*   1. kavandab turvalisust toetavat ning probleeme ennetavat tegevust; 2. osaleb võrgustikuliikmena turvalise keskkonna loomisel ja säilitamisel; 3. koordineerib sotsiaalpedagoogilist ennetustööd; 4. teeb juhtkonnale ettepanekuid vastavasisuliste koolituste korraldamiseks. |

Grupi juhtimine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad:*   1. juhib grupiprotsesse, tuginedes sotsiaalpedagoogilisele metoodikatele; 2. märkab probleemi tekkimise võimalust ja teeb ennetustööd; 3. kasutab probleemide lahendamisel vajadusel vastavaid programme (nt. VEPA, KIVA jt.) 4. koordineerib tugiisikute tööd. |

**Panustamine organisatsioonikultuuri**

|  |
| --- |
| *Vajalikud teadmised*:   1. organisatsioonikultuur 2. juhtimine 3. kommunikatsioon |

Osalemine arendustegevuses

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. on teadlik kooli arengukavas püstitatud eesmärkidest; 2. on kursis kooli õppekavaga; 3. panustab kooli dokumentide koostamisse; 4. kuulub kooli tugimeeskonda; 5. osaleb kooli arendusmeekonna töös; 6. osaleb õppenõukogu töös; 7. osaleb nõupidamistel (nädala tervitus, koosolekud, ümarlauad jt); 8. täidab tööandja korraldusi; 9. osaleb töötajate ühistes ettevõtmistes; 10. panustab kooli sündmuste korraldamisse ja osaleb nendel, toetab kogukonna ettevõtmisi. |

Koostöö

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. töötab õppijate ja kolleegidega välja õpikeskkonna käitumisreeglid ja jälgib nende täitmist; 2. kaasab õppijaid, kolleege ja vanemaid sotsiaalsete probleemide lahendamisel; 3. teeb koostööd kooli tugispetsialistidega, vajadusel kutsub kokku ümarlaua; 4. teeb koostööd õpetajatega koolikohustuse täimise hindamisel; 5. aitab kolleege tuge vajavate õpilaste vajaduste kaardistamisel ja õpikeskkonna kohandamisel; 6. aitab kolleege ÕIKide täitmisel või IÕKde koostamisel. 7. teeb juhtkonnale ja õpetajatele ettepanekuid õppijate arengu paremaks toetamiseks; 8. asendab vajadusel kolleegi; 9. peab korda vastavalt korrapidamise graafikule. |

Kommunikatsioon

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. suhtleb vanematega Stuudiumi kaudu; 2. loob ja hoiab usaldusväärset kontakti lapse, vanema ja koolipersonaliga; 3. annab õppijatele, vanematele ja kolleegidele sõnumeid, mis on asjakohased ja hinnanguvabad; 4. otsustab lähtuvalt õppija huvidest, millist informatsiooni jagada kolmandate osapooltega. |

**Enesearendamine**

|  |
| --- |
| *Vajalikud teadmised*:   1. refleksioon 2. vaimne tervis |

Töö analüüsimine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. kogub õpetajatelt/kolleegidelt andmeid oma tegevuse kohta ja arvestab nendega; 2. analüüsib oma tööd ja arenguvajadusi; 3. oskab tagasisidet vastu võtta, arvestab sellega; 4. kavandab muutused lähtuvalt probleemidest, lahendab probleeme tulemuslikult; 5. märkab oma õnnestumisi ja premeerib ennast; 6. kasutab kooli poolt pakutud võimalusi enesearenguks (õpitoad, koolitused); 7. vastutab iseenda töösuutlikkuse ja kompetentsuse piiridest teadlik olemise eest; 8. kasutab oma töös usaldusväärseid ning tõenduspõhiseid meetodeid; 9. täiendab end regulaarselt erialastel koolitustel, osaleb seminaridel ja konverentsidel; 10. hoiab end kursis tööd puudutavate õigusaktide ning tööalaste uuendustega; 11. mõtestab oma rolli sotsiaalpedagoogina. |

Oma füüsilise ja vaimse heaolu tagamine

|  |
| --- |
| *Tegevusnäitajad*:   1. pühendab 50% oma tööajast vahetutele tööalastele kontaktidele ning 50% tööks dokumentidega ning erialaseks arendustegevuseks ja enesetäiendamiseks. 2. jälgib, hindab ja väärtustab oma füüsilist, vaimset ja emotsionaalset tervist; 3. tegutseb tasakaalu hoidmise nimel, optimeerides oma aja- ja energiakulu; 4. otsib vajadusel abi kolleegidelt või tugimeeskonnalt; 5. osaleb vajadusel kovisioonis ning supervisioonigruppides; 6. märkab kolleegide edusamme ja tunnustab neid. |

Hindamiskriteeriumid

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **E** | **D** | **C** | **B** | **A** |
| TEADMISED | Teadmised on vähesed või lünklikud, seetõttu on neid raske rakendada. | Omab vajalikke teadmisi, kuid on nende rakendamisel ebakindel. | Omab vajalikke teadmisi ja rakendab neid. | Rakendab teadmisi ja hoiab ennast kursis uuemate lähenemistega. | Hoiab ennast kursis uuemate lähenemistega ja katsetab uut. |
| PRAKTIKA | Teostab tegevused osaliselt, ootab abi. | Teostab tegevused, vajadusel küsib abi. | Teostab tegevused iseseisvalt. | Teostab tegevused iseseisvalt ja professionaalselt. | Teostab tegevused professionaalselt ja suure pühendumusega. |
| ENESE-  KRIITIKA | On raskusi puuduste märkamisel ja tunnistamisel. | Vajab, et keegi aitaks märgata puudusi ja juhendaks nende kõrvaldamisel. | Märkab oma puudusi, kuid vajab juhendamist nende kõrvaldamisel. | Märkab oma puudusi ja kõrvaldab need iseseisvalt. | Püüab vältida puudusi, nende esinemisel kõrvaldab need iseseisvalt. |
| PANUS KOOLI ARENGUSSE |  |  |  | Juhendab kolleege või jagab kogemusi õpiüritusel. | Juhendab kolleege või jagab kogemusi õpiüritusel ning jagab oma valmistatud materjale. |
| PANUS  HARIDUSSE |  |  |  |  | Koolitab ja juhendab kolleege väljaspool kooli või avaldab erialasid tekste. |