

Randvere kooli õppekava

Kehtestatud direktori käskkirjaga nr 1-3/1 01.09.2015



SISUKORD

ÜLDSÄTTED	4
KOOLI ERIPÄRA	5
ÕPPE JA KASVATUSE EESMÄRGID JA PÕHIMÕTTED	5
PRÕK TUNNIJAOTUSPLAAN ÕPPEAINETI JA -AASTATI	16
LÄBIVAD TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED	20
LÕIMINGU PÕHIMÕTTED	21
LOOVTÖÖ KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED III KOOLIASTMES	22
ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMINE	23
HINDAMISE KORRALDUS	24
KOKKUVÕTTEV HINDAMINE	26
HINDAMISMAATRIKS	31
HINNETE VAIDLUSTAMINE	31
KARJÄÄRINÕUSTAMISE KORRALDUS	32
ÕPILASTE JUHENDAMISE JA ÕPILASE INDIVIDUAALSE ARENGU TOETAMISEKS KOHALDATAVAD ERISUSED	33
KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA	36
LIHTSUSTATUD ÕPPE, TOIMETULEKU- JA HOOLDUSÕPPE ÜLDSÄTTED	37
LIHTSUSTATUD ÕPPE EESMÄRGID NING TUNNIJAOTUSPLAAN	41
TOIMETULEKUÕPPE EESMÄRGID NING TUNNIJAOTUSPLAAN	42
HOOLDUSÕPPE JA KASVATUSE EESMÄRGID NING ÕPPETEGEVUSED	46
PÕHIKOOLI LÕPETAMINE LIHTSUSTATUD ÕPPES	48
ÕPPEKORRALDUS ERITINGIMUSTEL	49
KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD	49



ÜLDOSA

ÜLDSÄTTED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/12 31.08.2020; 1-3/8 01.09.2023

Randvere kooli (edaspidi *kool*) õppekava on koostatud Vabariigi Valitsuse 06. jaanuaril 2011. a. määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ (edaspidi *PRÕK*), Vabariigi Valitsuse 16. detsembril 2010. a. määruse nr 182 „Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava“ (edaspidi *PLRÕK*), ja Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a. määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ (edaspidi *LLKK*) alusel.

Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles on välja toodud kooli eripärast tulenevad valikud riiklike õppekavade raames. Küsimustes, mis ei ole kooli õppekavas sätestatud, lähtutakse *PRÕK*ist ja *PLRÕK*ist. Kooli õppekava koostamisel on arvestatud piirkonna ja kogukonna vajadusi, õpilase vanemate või eestkostjate (edaspidi *vanem*) ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse.

Kooli õppekava koosneb üldosast ja neljast lisast. *PRÕK* ainekavad on koondatud ainevaldkondade kaupa ja esitatud klassiti.

Kooli õppekava arendamisse kaasatakse kooli õpilased, õpetajad, vanemad ja kooli pidaja esindajad.

Kooli õppekava üldosas esitatakse:

- õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- üld- ja valdkonnapädevuste kujundamine;
- tunnijaotusplaan õppeainete ja -aastate kaupa;
- valikainete loend ja valimise põhimõtted;
- liikluskasvatuse teemad kooliastmete kaupa;
- läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted;
- lõimingu põhimõtted;
- loovtöö korraldamise põhimõtted III kooliastmes
- ülekoolliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted;
- õppe ja kasvatuse korraldus, sh projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg;
- hindamise korraldus;
- õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- karjääriteenuste korraldus;
- õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse ja õppe korraldamise põhimõtted;
- õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- kooli õppekava välise õppimise või tegevuse arvestamine koolis õpetatava osana;
- kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

KOOLI ERIPÄRA

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023

Randvere kool on **õppijakeskne kaasav kogukonnakool**, mis on elukohajärgseks kooliks Viimsi vallas Laiakülas, Äigrumäel, Metsakastis, Muugal, Randveres, Leppneemes ja Tammneemes elavatele õpilastele ning paljudele haridusliku erivajadusega (HEV) õpilastele üle kogu Viimsi valla.

Koolis toimub õpe riikliku õppekava (PRÕK) ja lihtsustatud õppekava (PLRÕK) lihtsustatud õppe, toimetulekuõppe ja hooldusõppe alusel 1.-3. kooliastmes. Tavaklasse nimetatakse koolis suurteks klassideks, eriklasse väikesteks klassideks.

Koolis on ühised tegevused nii HEV õpilastele kui tavaõpilastele (kooliaasta ava- ja lõpuaktused, Eesti sünnipäev, kooli sünnipäev, isadepäev, emadepäev, jõulukontsert, õpilaste ball, talentide päev, rahvakalendri tähtpäevad, kohtumised huvitavate inimestega ja erinevad projektid). Kool toetab rahvatantsu ja koorilaulu traditsioone.

Kooli põhiväärtuseks on **õppija**, kelle jaoks on loodud koolihoone, ümbritseva kogukonna ja looduse näol sobiv **keskkond**. Õnneliku elu üheks eelduseks on hea **tervis**, seetõttu kasutatakse õppeprotsessis mängu ja liikumist ning pööratakse tähelepanu tervislikule eluviisile. Ühiskond ootab inimesi, kes suudavad üksteist märgates, aidates ja tunnustades teha **koostööd**. Tulevik on nende päralt, kes arendavad endas **loovust**, ei karda eksida, on NUTIKad avastajad ning julged ja ettevõtlikud.

Kooli moto on **ÕPPIMINE TEEB ÕNNELIKUKS**.

ÕPPE JA KASVATUSE EESMÄRGID JA PÕHIMÕTTED

Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

Kool loob õpilasele tingimused õppimiseks, arvestades tema

- taju- ja mõtlemisprotsesside eripäraga;
- vanuse ja sooga;
- keelelise, perekondliku ja kultuurilise taustaga;
- terviseseisundiga;
- võimete, huvi ja kogemustega.

Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes

- võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest,
- õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega,
- õpib oma kaaslaste ja ennast hindama,
- õpib oma õppimist analüüsima ja juhtima.

Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning loob uue teabe põhjal enda teadmised.

Õppimine on kogemus, mille õpilane omandab vastastikuses toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga.

Kool toetab selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks.

Kool arvestab õpet kavandades ja ellu viies õpilase individuaalsusega, selleks kavandatakse õpiülesandeid, mis võimaldavad igal õpilasel temale sobiva pingutustasemega õppida.

Õpetamine on õppekeskkonna ja õppetegevuse organiseerimine viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.

Kool kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlemist.

Õpetaja on hoiakute kujundamise võtmeisik, kelle ülesanne on anda isiklikku eeskujuga, toetada õpilaste loomupärasest soovist enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge ühiskonnas soovitud käitumisharjumuste väljaarenemiseks.

Õpetaja kavandab õppeprotsessi lähtuvalt ühiskonna ootustest ja iga õpilase vajadustest. Selleks võimaldatakse õpilasele erinevaid kogemusi:

- rakendatakse teadmisi ja oskusi praktilistes tegevustes;
- tehakse uurimistöid;
- luuakse võimalusi koosõppimiseks (õpilane-õpilane, õpilane-õpetaja);
- kasutatakse mitmekesist õppemetoodikat ja infotehnoloogilisi vahendeid;
- rakendatakse õppimist toetavat hindamist.

Kasvatus on õpilase suhete kujundamine teda ümbritseva maailmaga.

Kool loob tingimused edukaks väärtuskasvatuseks, mille aluseks on kogu koolipere ja õpilase perekonna vastastikune usaldus ning koostöö. Kool arvestab, et õpilase

- õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, vastaks õpilase jõuvarudele ning võimaldaks talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- õpikogemus oleks kultuuriliselt mitmekesine.

Õppekeskkond on õpilasi ümbritsev vaimne, sotsiaalne ja füüsiline keskkond, mis toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks ning arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

Kooli **sotsiaalse ja vaimse keskkonna** kujundamisel osaleb kogu koolipere ja kõik õpilast ümbritsevad inimesed:

- luuakse üksteist arvestavad ja kokkuleppeid austavad suhted;
- luuakse tingimused algatusteks ja koostööks;
- jagatakse õiglaselt otsustusõigus ja vastutus;
- antakse üksteisele positiivset ja kriitilist tagasisidet;
- austatakse üksteise eneseväärikust ning isikupära;
- märgatakse ja tunnustatakse kõigi pingutusi;
- välditakse vägivalda ja kiusamist ning toetatakse üksteist.

Kooli **füüsiline keskkond** vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele. Koolil on

- õpilaste individuaalse eripäraga kohandatud õppevara;
- internetiühendusega arvutid ja esitlustehnika;
- kooliraamatukogu;
- kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused.

Kool toetab ja korraldab õpet ka väljaspool kooli ruume, arendades seeläbi ennastjuhtiva õppija kompetentse.

Kool lähtub kooli õppe ja kasvatuse eesmärke kavandades põhihariduse alusväärtustest ja põhikooli sihiseadest.

Põhikooli lõpetamisel saavutatavad õpitulemused on kooskõlas kvalifikatsiooniraamistiku 2. tasemel kirjeldatud üldnõuetega.

Põhikooli lõpetaja:

- on omandanud põhilised teadmised ainevaldkonna-alaste faktide kohta;
- on omandanud põhilised kognitiivsed ja praktilised oskused asjakohase teabe kasutamiseks, et täita ülesandeid ja lahendada probleeme, kasutades lihtsaid reegleid ja töövahendeid;
- suudab töötada või õppida juhendamisel, kuid mõningase iseseisvusega.

ÜLD- JA VALDKONNAPÄDEVUSTE KUJUNDAMINE

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015

Riiklikust õppekavast lähtuvalt on üld- ja valdkonnapädevused aineülesed ja nende kaudu taotletakse õpilase erinevate suutlikkuste kujunemist, mis aitab tal toimida teatud tegevusvaldkonnas või -alal loovalt, paindlikult, iseseisvalt ja ettevõtlikult.

Kooli peamiseks ülesandeks on luua õpilastele tingimused:

- üldpädevuste kujunemiseks, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel;
- valdkonnapädevuste kujunemiseks, mis realiseeruvad õpitulemuste saavutamise kaudu kõigis ainevaldkondades: keel ja kirjandus, võõrkeeled, matemaatika, loodusained, sotsiaalsed, kunstiained, tehnoloogia ja kehaline kasvatus.

Kooli kogu tegevus on korraldatud lähtuvalt üldpädevustest. Õppimisvõimalused peituvad õppetundides, vahetundide ja pikapäevarühma tegevustes ning kooli ja klassi üritustes. Üldpädevuste järjekindlamaks teadvustamiseks ja tegevuste kooskõlastamiseks kool viib läbi vastava sisuga **teemanädalad**.

Õppe ja kasvatuses rõhuasetused kooliastmete kaupa on järgmised:

I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Õpilased kohanevad koolieluga, kogevad turvatunnet ja eduelamusi, kujuneb nende valmisolek edasiseks edukaks õppetöös.</i>	<i>Kujunevad välja vastutustundlikud ja iseseisvad õpilased.</i>	<i>Õpilased kujunevad vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida.</i>
<i>Õpitakse tundma ja järgima kõlbelisi tõekspidamisi ja häid käitumistavasid.</i> <i>Omandatakse põhilised suhtlemis- ja koostööoskused.</i> <i>Õpilaste vahel kujunevad välja üksteist toetavad ja väärtustavad suhted.</i>		

<i>Kujundatakse positiivne suhtumine koolis käimisesse ja õppimisse.</i>	<i>Taotletakse õpimotivatsiooni hoidmist ja tõstmist.</i>	<i>Hoitakse õpimotivatsiooni.</i>
<i>Kujundatakse välja õpiharjumused ja –oskused. Arendatakse valikute tegemise oskust. Arendatakse püsivust, iseseisvust ja eesmärkide seadmist.</i>	<i>Õpitut seostatakse praktikaga. Võimaldatakse valikute ja otsuste langetamist. Õpilased võtavad vastutuse oma otsuste eest.</i>	<i>Õpitut seostatakse igapäevaeluga ning tutvustatakse selle rakendatavust tulevases tööelus ja jätkuõpingutes. Kasutatakse teadvustatult erinevaid õpistrateegiaid ning arendatakse enesekontrollimise oskusi. Planeeritakse pikemaajalisi uurimuslikke õppeülesandeid, püstitatakse eesmärgid ja hinnatakse oma tulemusi.</i>
<i>Toetatakse eneseväljendusoskuse ja – julguse kujunemist.</i>	<i>Tuntakse ära õpilaste erivõimed ja huvid ning arendatakse neid. Pakutakse huvitegevusvõimalusi.</i>	<i>Arendatakse õpilaste erivõimeid ja huve. Õpilasi toetatakse nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel.</i>
<i>Tuntakse ära õpiraskused ning pakutakse tugisüsteeme ja õpiabi.</i>	<i>Õpiraskustega õpilastele pakutakse tugisüsteeme ja õpiabi.</i>	

Iga kooliastme lõpuks saavutab õpilane järgmised üldpädevustest tulenevad pädevused:

Kultuuri- ja väärtuspädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Hindab inimsuhteid ning tegevusi kehtivate moraalinormide seisukohast.</i>	<i>Peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist. On viisakas, täidab lubadusi.</i>	<i>Hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena. On usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest.</i>	<i>Tunneb tunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.</i>

<i>Tajub ja väärtustab oma seotust teiste inimestega.</i>	<i>Teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida.</i>	<i>Suhtub inimestesse eelarvamusteta.</i>	<i>Suhtub kaasinimestesse mõistvalt ja lugupidavalt.</i>
<i>Tajub ja väärtustab oma seotust loodusega.</i>	<i>Käitub loodust hoidvalt.</i>	<i>Oskab looduses käituda, huvitub looduse uurimisest.</i>	<i>Mõistab inimese ja keskkonna seoseid.</i>
<i>Tajub ja väärtustab oma seotust oma ja teiste maade ning rahvaste kultuuripärandiga ja nüüdisaegse kultuuri sündmustega.</i>	<i>Tunneb ja austab oma kodupaika, kodumaad ja riiki.</i>	<i>Väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvaste ning kultuuride seas.</i>	<i>Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest.</i> <i>Tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule.</i>
<i>Väärtustab loomingut ja kujundab ilumeelt.</i>	<i>Märkab ja hindab ilu ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest.</i>	<i>Väärtustab kunstiloomingut ning väljendab end kunstivahendite abil.</i>	<i>Väljendab ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist.</i>

Sotsiaalne ja kodanikupädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Teostab ennast, toimib teadliku ja vastutustundliku kodanikuna ning toetab ühiskonna demokraatlikku arengut.</i>	<i>Teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt.</i>	<i>Tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme.</i>	<i>On aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust.</i>
<i>Teab ning järgib ühiskonnas kehtivaid väärtusi ja norme ning erinevate keskkondade reegleid.</i>	<i>Liikleb ohutult.</i> <i>Käivitab ja kasutab lihtsamaid arvutiprogramme ja tehnilisi seadmeid.</i>	<i>Väärtustab säästvat eluviisi.</i> <i>Kasutab internetti ja õpitud arvutiprogramme eesmärgipäraselt.</i>	<i>Suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes.</i> <i>Tuleb toime tehnikamaailmas, kasutab sihipäraselt erinevaid IKT vahendeid.</i>

<i>Teeb koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides.</i>	<i>Õpib üksi ja teistega koos, paaris ja rühmas.</i>	<i>Mõistab kompromisside vajalikkust.</i>	<i>Teeb koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides.</i>
--	--	---	--

Enesemääratluspädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Mõistab ja hindab iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi.</i>	<i>Teab, kelle poole oma muredega pöörduda ning on valmis seda tegema.</i>	<i>Püüab selgusele jõuda oma huvides, teab oma tugevaid ja nõrku külgi.</i>	<i>Juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab vastutuse oma tegude eest.</i>
<i>Järgib terveid eluviise.</i>	<i>Hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve.</i>	<i>Väärtustab ja järgib tervislikke eluviise.</i>	<i>Väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi.</i>
<i>Lahendab iseendaga, oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid ning inimsuhetes tekkivaid probleeme.</i>	<i>Väldib ohtlike olukordi ja oskab ohuolukorras abi kutsuda.</i>	<i>On teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest.</i>	<i>On füüsiliselt aktiivne.</i>

Õpipädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Organiseerib õpikeskkonda ja hangib õppimiseks vajaminevat teavet.</i>	<i>Häälestab ennast õppeülesandega toimetulekuks ning suudab oma tegevusi ülesannet täites mõtestada.</i>	<i>Keskendub õppeülesannete täitmisele. Leiab vastuseid oma küsimustele, hangib erinevatest allikatest vajalikku teavet, tõlgendab, kasutab ja edastab seda.</i>	<i>On teadmishimuline ja oskab õppida.</i>
<i>Planeerib õppimist ning järgib seda plaani.</i>	<i>Koostab päevakava ja järgib seda.</i>	<i>Kavandab oma tegevust.</i>	<i>Seab endale eesmärged ja tegutseb nende nimel.</i>

<i>Kasutab õpitut, sh õpioskusi ja -strateegiaid, erinevates kontekstides ning probleemide lahendamisel.</i>	<i>Vaatleb sihipäraselt, märkab ja kirjeldab erinevusi ja sarnasusi. Võrdleb esemeid ja nähtusi, rühmitab neid ühe-kahe tunnuse alusel ning loeb lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti.</i>	<i>Teeb vahet faktil ja arvamusel. Esitab loodusteaduslikke küsimusi ja hangib loodusteaduslikku teavet. Kasutab suunamise abil erinevaid õpivõtteid, sh paaris- ja rühmatöö, arvestades õppeülesande iseärasustega.</i>	<i>Esitab teaduslikke seisukohti ja teeb tõendusmaterjali põhjal järeldusi. Esitab loodusteaduslikke küsimusi ja arutleb nende üle.</i>
<i>Analüüsib enda teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi ning hindab selle põhjal edasiõppimise vajadust.</i>	<i>Tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest.</i>	<i>Hindab oma tegevust ning valib ja rakendab tulemuse saavutamiseks vajalikke tugevusi, näeb ja tunnistab oma eksimusi ning korrigeerib oma tegevust.</i>	<i>On teadmishimuline, mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele, oskab leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu.</i>

Suhtluspädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Väljendab ennast selgelt ja asjakohaselt, arvestades olukordi ja suhtluspartnereid, esitab ja põhjendab oma seisukohti.</i>	<i>Tunneb rõõmu loovast eneseväljendusest. Mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid õpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase.</i>	<i>Väljendab oma arvamust ning põhjendab ja kaitseb seda. Tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsust ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel.</i>	<i>Suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada. Valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste.</i>
<i>Loeb ning mõistab teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust.</i>	<i>Leiab tekstidest teavet ja mõistab seda.</i>	<i>Kuulab ja loeb tekste mõtestatult.</i>	<i>Mõistab ja tõlgendab erinevaid tekste.</i>

<i>Kirjutab eri liiki tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili.</i>	<i>Esitab tekstides leiduvat teavet suuliselt ja kirjalikult.</i>	<i>Loob suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõistab suulist kõnet.</i> <i>Kasutab arvutit ja internetti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste.</i>	<i>Väljendab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt.</i>
<i>Väärtustab õigekeelsust ning väljendusrikast keelt.</i>	<i>Tunneb rõõmu loovast eneseväljendusest.</i>	<i>Loob keeleliselt korrektseid tekste.</i>	<i>Tunneb ja järgib õigekirjareegleid ja loob keeleliselt korrektseid tekste.</i>

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Kasutab matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid erinevaid ülesandeid lahendades kõigis elu- ja tegevusvaldkondades.</i>	<i>Arvutab ning kasutab mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades ülesandeid lahendades.</i>	<i>On kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoscuse ning tunneb ja kasutab juhendamise abil loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades.</i>	<i>Lahendab igapäeva elu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist.</i>
<i>Suudab kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil, teeb tõendus põhiseid otsuseid.</i>	<i>Oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada.</i>	<i>Oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet.</i>	<i>Mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda.</i>
<i>Mõistab loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid</i>	<i>Käitub loodust hoidvalt.</i>	<i>Väärtustab säästvat eluviisi.</i>	<i>Elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes.</i>

<i>Kasutab uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt.</i>	<i>Oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid</i>	<i>Oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste.</i>	<i>Suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada.</i>
--	---	--	---

Ettevõtlikkuspädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Loob ideid ja viib neid ellu, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades.</i>	<i>Tunneb rõõmu loovast eneseväljendusest.</i>	<i>Kavandab ja hindab oma tegevust ning valib ja rakendab tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi.</i>	<i>On ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale.</i>
<i>Näeb probleeme ja neis peituvaid võimalusi.</i>	<i>Teab, kelle poole oma muredega pöörduda ning on valmis seda tegema.</i>	<i>Näeb ja tunnistab oma eksimusi ning korrigeerib oma tegevust.</i>	<i>Suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja riskita kasutada.</i>
<i>Seab eesmäärke ja viib neid ellu.</i>	<i>Jaotab aega õppimise, harrastuste, koduste kohustuste ning puhkamise vahel.</i>	<i>On leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.</i>	<i>Seab endale eesmäärke ja tegutseb nende nimel.</i>
<i>Reageerib paindlikult muutustele ning võtab arukaid riske.</i>	<i>Väldib ohtlikke olukordi ja kutsub ohuolukorras abi.</i>	<i>Näeb ja tunnistab oma eksimusi ning korrigeerib oma tegevust.</i>	<i>Juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest.</i>
<i>Korraldab ühistegevusi, näitab initsiatiivi ja vastutab tulemuste eest.</i>	<i>Tunneb rõõmu liikumisest ja tegevusest.</i>	<i>Peab kinni kokkulepetest ning vastutab oma tegude eest.</i>	<i>Juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest.</i>

Digipädevus

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Kasutab uuenevat digitehnoloogiat õppimisel, kodanikuna tegutsedes ja kogukondades suheldes.</i>	<i>Kasutab lihtsamaid arvutiprogramme koolis ja kodus.</i>	<i>Kasutab digivahendeid suhtlusvahendina koolis ja kodus.</i>	<i>On kursis ja kasutab uuenevaid digitehnoloogilisi võimalusi õppimisel ja suhtlemisel.</i>
<i>Leiab ja säilitab digivahendite abil infot ning hindab selle asjakohasust ja usaldusväarsust.</i>	<i>Leiab digivahendite abil andmeid ning suudab neid suuliselt ja kirjalikult esitada.</i>	<i>Hangib digivahendite abil teavet, tõlgendab, kasutab ja edastab seda.</i>	<i>Valdab digivahendite abil info kogumise, säilitamise erinevaid võimalusi ning hindab info usaldusväarsust.</i>
<i>Osaleb digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel.</i>	<i>Loob digivahendite abil lihtsamaid tekste ja lisab sellele pilte.</i>	<i>Vormistab digivahendite abil tekste, osaleb multimeediumide loomisel ja kasutamisel</i>	<i>Osaleb digitaalses sisuloomes.</i>
<i>Kasutab probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhtleb ja teeb koostööd erinevates digikeskkondades.</i>	<i>Töötab digivahenditega üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas.</i>	<i>Kasutab eakohaseid võtteid, sh paaris- ja rühmatöövõtteid digikeskkonnas tegutsedes.</i>	<i>Suhtleb ja teeb koostööd erinevates digikeskkondades.</i>
<i>On teadlik digikeskkonna ohtudest ning oskab kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti.</i>	<i>Teab digikeskkonnas oma isikuandmete avaldamisega seotud ohte, küsib vajadusel abi.</i>	<i>On teadlik digikeskkonnas valitsevatest ohtudest ja suudab kaitsta oma privaatsust.</i>	<i>Lahendab digikeskkonnas tekkivaid riskantseid olukordi, kaitseb oma digitaalset identiteeti.</i>
<i>Järgib digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.</i>	<i>Teab, et digivahendite abil ei tohi kedagi kiusata.</i>	<i>On teadlik digikeskkonnas valitsevates moraali- ja väärtuspõhimõtetest.</i>	<i>Järgib digikeskkonnas valitsevaid moraali- ja väärtuspõhimõtteid.</i>

Üldpädevuste kujunemisel on oluline **tagasiside andmine** õpilasele õpetaja ja teiste kooli töötajate ning kaasõpilaste poolt. Üldpädevuste kujunemisel on oluline roll ka **enesehindamisel**, mis võimaldab õpilasel oma tegevust jälgida.

Tagasisidet üldpädevuste kujunemise kohta antakse õpilasele **arenguestlusel**, mida peetakse vähemalt üks kord õppeaastas.

PRÕK TUNNIJAOTUSPLAAN ÕPPEAINETI JA -AASTATI

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/5 12.09.2016; 1-3/3 02.09.2019; 1-3/12 31.08.2020; 1-3/21 31.08.2021; 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023

Kooli õppeainete nädalatundide arv klassiastmeti ja kooliastmeti vastavalt PRÕKi tunnijaotusplaanile on järgmine:

Õppeaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Eesti keel</i>	7	6	6	5	3	3	2	2	2
<i>Kirjandus</i>					2	2	2	2	2
<i>A-võõrkeel</i>		2	3	3	4	4	3	3	3
<i>B-võõrkeel</i>					2	3	3	3	3
<i>Matemaatika</i>	3	4	4	5	5	5	5	4	4
<i>Loodusõpetus</i>	2	2	2	2	2	3	2		
<i>Geograafia</i>							1,5	2	2
<i>Bioloogia</i>							1,5	2	2
<i>Keemia</i>								2	2
<i>Füüsika</i>								2	2
<i>Ajalugu</i>					2	2	2	2	2
<i>Inimeseõpetus</i>		1	1		1	1	1	1	
<i>Ühiskonnaõpetus</i>						1			2
<i>Muusika</i>	2	2	2	2	1	1	1	1	1
<i>Kunst</i>	1,5	1,5	1,5	2	1	1	1	1	1
<i>Tööõpetus</i>	1,5	1,5	1,5						
<i>Käsitöö ja kodundus Tehnoloogiaõpetus</i>				2	2	2	2	2	1
<i>Kehaline kasvatus</i>	3	3	3	3	3	2	2	2	2
<i>Valikained</i>			1	1			1	1	1
Kokku	20	23	25	25	28	30	30	32	32

Käsitöö ja kodunduse või tehnoloogiaõpetuse valib õpilane 4. klassis. 4.-9. klassis vähemalt 30% ulatuses õppeajast vahetavad õpilased käsitöö ja kodunduse ning tehnoloogiaõpetuse õpperühma.

Kool kasutab **vaba tunniressurssi** järgmiselt:

- I kooliastme 8 tundi 3 loodusõpetusele, 2 A-võõrkeelele, 1 matemaatikale, 1 kehalisele kasvatusel ja 1 valikainele;
- II kooliastme 10 tundi 2 A-võõrkeelele, 2 B-võõrkeelele, 2 matemaatikale, 1 kunstile, 1 ajaloolisele, 1 tehnoloogiale ja 1 valikainele;
- III kooliastme 4 tundi 0,5 geograafiale, 0,5 bioloogiale ja 3 valikainetele.

Kooli õppekava toetavateks tegevusteks on

- 1. klassi hommikuring kolmel päeval (ühel korral nädalas toimub hommikuringi ajal koorilaul);
- 2.-9. klassi klassijuhatajatund üks kord nädalas;
- pikapäevavõimlemine;
- huviringid;
- projektid, ülekoolilised sündmused.

Valikainete loend ja valimise põhimõtted

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/5 12.09.2016; 1-3/21 31.08.2021; 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023

Kool pakub põhikooli riiklikul õppekaval õppivatele õpilastele järgmisi valikaineid:

Valikaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Informaatika</i>			1	1			0,5	0,5	
<i>Loovtöö alused</i>							0,5	0,5	
<i>Ettevõtlusõpetus, karjääriõpetus vm</i>									1
Kokku	0	0	1	1	0	0	1	1	1

Valikaineid (ettevõtlusõpetus, karjääriõpetus vm) õpetatakse koolis õppekava toetavate ainetundidena vabatahtlikkuse alusel, kui ühes klassiastmes on vähemalt 15 soovijat. 8. klassis valib õpilane, millist valikainet ta 9. klassis hakkab õppima. Valikaineid õpetatakse vaid PRÕKis toodud ainekava järgi.

Liikluskasvatuse teemad kooliastmeti

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/12 31.08.2020

Kool loob tingimused ohutuse väärtustamiseks igapäevases õppe- ja kasvatustegevuses ning tegeleb liikluskasvatusega.

Liikluskasvatuse eesmärgiks on vastutustundliku ja teisi arvestava liikleja kasvatamine. Vastavaid teemasid käsitletakse lõimituna ainetundidesse ja need tulenevad läbivast teemast

Tervis ja ohutus.

Liikluskasvatuse rõhuasetused on järgmised:

- I kooliastmes jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemine ja käitumine ning liikluses toimetulek koduümbruse liikluskeskkonnas;
- II ja III kooliastmes erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning ohutu liiklemine linna ja maapiirkonna teedel.

Koolis käsitletavat liikluskasvatuse teemasid ja nende käsitlemise ulatus tundides õppeaastas klassi kohta on järgmine:

- jalakäija liiklusreeglid (4);
- ohutu liikluskäitumine (2);
- liikluses kehtivate normide järgimine ja kaasliiklejatega arvestamine (1);
- liikluse reeglitest tulenevad õigused, kohustused ja vastutus (1).

Vastavalt **Maanteeametis** välja töötatud materjalidele on ohutuse ja ohutu liiklemise väärtustamiseks kujundatavad pädevused kooliastmete kaupa järgmised:

I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<i>Väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust.</i>		<i>Väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega, on seaduskuulekas.</i>
<i>Teab hädaabi numbrit Oskab ohust teatada. korrektselt</i>	<i>ohust kiiresti ja (112), oskab teatada.</i>	<i>Oskab ohuolukorda hinnata ja ohust teatada.</i>
<i>Oskab ohutult koolihoonest evakueeruda .</i>		<i>Oskab ohutult koolist evakueeruda ja osutada sealjuures abi noorematele.</i>
<i>Teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis.</i>		<i>Teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada.</i>
	<i>Oskab vajadusel kasutada tulekustutustekki.</i>	<i>Oskab kustutada väikseid tulekoldeid (lõke, süttinud rasv pannil jne).</i>

<i>Teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral abi kutsuda.</i>		
<i>Oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses.</i>		
		<i>Oskab ohtlike ainetega kokkupuutumisel end kaitsta nende tervist kahjustava toime eest.</i>
<i>Oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel.</i>		
<i>Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti.</i>	<i>Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijuhikiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed.</i>	<i>Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed. Oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvuse omadusi.</i>
<i>Oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada.</i>		
<i>Oskab valida jalgrattaga, rulaga, rulluiskeudega sõitmiseks ohutut kohta.</i>		<i>Teab nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt käituda.</i>
<i>Oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutuma koha; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutult sõidutee ületada. Oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel.</i>	<i>Oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutuma koha.</i>	
<i>Oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust.</i>	<i>Oskab hinnata sõiduki liikumissuunda, -kiirust ja kaugust ning määrata vahemaid.</i>	<i>Kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid.</i>
	<i>Tunneb, teab ja mõistab liicluseeskirja nõudeid jalakäijale ja jalgratturile.</i>	<i>Mõistab liicluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile, mopeedijuhile).</i>

<p><i>Oskab eristada vale/ohulikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.</i></p>	<p><i>Oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusalaste teemakäsitluste kohta.</i></p> <p><i>Oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.</i></p>	<p><i>Oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti ohutusalast olukorda teiste riikidega.</i></p> <p><i>Oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks.</i></p> <p><i>On teadlik ohutusalastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta.</i></p>
---	--	--

Liikluskasvatuse teemasid käsitletakse lõimituna ainetundides.

3. klassi õpilane osaleb jalgratturi koolitusel, mille lõpus on võimalik sooritada teooria- ja sõidueksam jalgratturi juhiloa saamiseks.

LÄBIVAD TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022

Kooli õppetegevus korraldatakse selliselt, et õpilasel tekiks **ettekujus ühiskonna kui terviku arengust** ja suutlikkus oma teadmisi erinevates olukordades rakendada. See saavutatakse aineülestel läbivate teemade käsitlemisel lõimingu kaudu.

Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad aitavad kaasa õpilase kujunemisel isiksuseks ning kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks ja need on:

- elukestev õpe ja karjääri planeerimine;
- keskkond ja jätkusuutlik areng;
- kodanikualgatus ja ettevõtlikkus;
- kultuuriline identiteet;
- teabekeskond;
- tehnoloogia ja innovatsioon;
- tervis ja ohutus;
- väärtused ja kõlblus.

Läbivate teemade õpe ja lõiming realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses;
- aineõppes aineülestel, klassidevaheliste, ülekoooliliste ja koolidevaheliste projektide ja sündmuste kaudu;
- valikainete valikul;
- klassivälises õppetegevuses ja huviringide tegevuses ning osaledes kogukondlikes, maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides;

- III kooliastme õppeaineid lõimivas individuaalses või kollektiivses loovtöös, mida sooritatakse 7.-8. klassis ning mille temaatika valib õpilane koos koolipoolse juhendajaga, lähtudes läbivatest teemadest, huvidest ja kooli vajadustest.

LÕIMINGU PÕHIMÕTTED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. See on tegevus, mis eeldab nii individuaalset kui koosõppimist ja mille eesmärgiks on **ennast juhtiva õppija** kujundamine.

Lõimingu keskmes on **pingutust nõudev ülesanne**, mille tunnused on:

- teadusliku probleemi uurimine (info kogumine ja teooria tundmaõppimine);
- teadusalaste teadmiste rakendamine reaalse maailma probleemi lahendamisel (info kasutamine ja teooria rakendamine);
- tulemuste esitlemine ja kokkuvõte;
- eneseanalüüs (oma tegevuse hindamine eeskujude ja standardite põhjal).

Lõimingu ellurakendamisel lähtutakse järgnevatest põhimõtetest:

- õppija on aktiivne, s.t ta ise eesmärgistab oma õppimist, õpib nii iseseisvalt kui koos kaaslastega; õpib hindama enda ja kaaslaste õppetegevust ja analüüsima ning juhtima ise oma õppimist ja akadeemilist edasijõudmist;
- õpitavat seostatakse eluliste näidete ja protsessidega; teadmisi ja oskusi kasutatakse võimalikult elulistes olukordades;
- õppimine on nii individuaalne kui kollektiivne protsess
- kool toetab uurimistööde tegemist;
- kool õpetab ja toetab erinevates sotsiaalsetes olukordades toimetulemist (õpilane-õpetaja; õpilane-õpilane; õpilane-lapsevanem);
- koolis kasutatakse aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja mujalõpet soodustatakse füüsilise õpikeskkonna mitmekesisust;
- tuginedes eelnevatele teadmistele ja mõistetele, konstrueerib õppija uued teadmised ja mõisted;
- õppimise ja elu omavaheline seostamine muudab õppimise tähenduslikumaks ja tulemuslikumaks;
- teadmisi seostatakse õpilasest ja tema huvidest lähtuvalt;
- kool toetab ja aitab õpilastel luua seoseid õpitu põhjal erinevate õppeainete üleselt;
- õpetajad teevad omavahel tihedalt koostööd lõimingu efektiivseks teostumiseks.

LOOVTÖÖ KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED III KOOLIASTMES

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022;

Muudetud direktori käskkirjaga 1-3/8 01.09.2023

Põhikooli lõpetamise tingimuseks on, et õpilane on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna. Loovtöö viiakse üldjuhul läbi 7. -8. klassis, vajadusel võib loovtöö olla ka pikema aja vältel sooritatud, kuid peab olema lõpetatud hiljemalt 9.klassi lõpuks.

Loovtöö korraldus ja vormistus.

- Loovtöö tähendab uurimust, kunstitööd või muud projekti, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv.
- Uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist/ süstematiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist.
- Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist.
- Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist.
- Loovtöö üldine teema/ valdkond lähtub läbivatest teemadest.
- Õpilane valib täpsema temaatika, milles ta planeerib loovtööd. Seejärel valib õpilane endale juhendaja kooli poolt pakutud võimalikest kandidaatidest ning teeb lõpliku teema valiku.
- Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning aitab õpilasel õppematerjali koguda valitud teema kohta. Õpilane tutvub vastavasisulise kirjanduse, varasemate loovtöödega ja koostab loovtöö kavandi. Juhendaja tutvub tulemusega ja vajadusel viib sisse korrektiivid. Õpilane seostab oma loovtöö varasemate samas teemavaldkonnas tehtud töödega, esitab võrdluse ja toob välja enda loovtöö unikaalsuse valitud teemavaldkonna osas. Juhendaja annab loovtööle heakskiidu. Tulemus vormistatakse viisil, mis võimaldab selle esitlemist loovtöö hindamiskomisjonile.
- Direktori käskkirjaga moodustatakse loovtööde hindamiskomisjon, kellele õpilased oma loovtööd esitlevad. Loovtöö kokkuvõtte fikseeritakse hinnanguna klassi kokkuvõtvate hinnete hulgas ja märgitakse lõputunnistusele. Tööle hinnangu andmisel lähtutakse juhendis esitatud nõuetest ja juhtnõõridest. Vastavalt juhendile sooritatud aastatöö eest märgitakse tulemusena „arvestatud”. Mittesooritatud või nõuetele ja/või õpilase võimetele mittevastava töö eest märgitakse aasta kokkuvõtteks loovtöö tulemusena „mittearvestatud“.
- Loovtöö säilitatakse (võimalusel) kooli raamatukogus ja elektrooniliselt.
- Loovtöö valmimise protsess kajastub õpilase poolt peetavas loovtöö päevikus.
- Kokkuleppel õpilase, juhendaja ja lapsevanemaga võib objektiivsetel põhjustel loovtöö tähtaega pikendada.
- Õpilane, kes ei soorita arvestataval põhjusel loovtööd 8.klassi lõpuks, võib õppenõukogu otsusega loovtöö koostamist ja täiendamist jätkata.

ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMINE

Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse kooli üldtööplaanis.

Projekt on kindla eesmärgiga, ühekordne, tähtajaline, piiratud ressursse vajav ja konkreetse tulemuse saavutamiseks tehtav töö.

Projektil on projektijuht, kes kavandab projekti, kutsub vajadusel kokku projektirühma, vastutab teavitustöö, projekti läbiviimise ja tulemuste eest ning viib pärast projekti lõppemist läbi tulemuste analüüsi.

ÕPPE JA KASVATUSE KORRALDUS

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/5 12.09.2016; 1-3/21 31.08.2021

Õppeaastas on viis 7-nädalast õppetöö perioodi ja viis vaheaega.

Õppe korraldamisel lähtub kool põhimõttest, mille kohaselt õpilase liikumisel klassist klassi ja ühelt kooliastmest teisele ei ole kooli õppekavast lähtuvaid takistusi.

Põhikoolis on õppekava läbimiseks arvestatud üheksa aastat.

Koolis kasutatakse õppe korraldamisel järgmisi viise:

- **üldõpetus** – õpe, mille puhul keskendutakse teatud teemadele, eristamata tavapäraseid ainetunde;
- **aineõpetus** – õpe, mille puhul õpitakse kõiki õppeaineid kogu õppeaasta vältel;
- **perioodõpe** – õpe, mille puhul erinevate õppeainete õpetamine toimub teatud ajal õppeaastas.

Erinevates kooliastmetes on korraldatud õpe järgmiselt:

- I kooliaste – valdavalt üldõpetus, osaliselt aineõpetus;
- II kooliaste – valdavalt aineõpetus, osaliselt üldõpetus ja perioodõpe;
- III kooliaste – valdavalt aineõpetus, osaliselt perioodõpe.

Koolis õpetatakse **A-võõrkeelena** inglise keelt ja **B-võõrkeelena** vene keelt, saksa keelt või lapsevanema põhjendatud taotluse alusel muud võõrkeelt.

Projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajaliku aja kavandab õpetaja. Mujal õppimine, mis on osa õppekavast ning mis toimub perioodiliselt/regulaarselt väljaspool koolimaja, kavandatakse kooli poolt.

Kool toetab iga õpilase osalemist olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel ja kooli esindamisega seotud tegevustes ja projektides. Osavõtt projektidest, olümpiaadidest, konkurssidest on vabatahtlik. Õpilane, kes tervislikel põhjustel ei saa osaleda kehalise kasvatus tunni füüsilistes tegevustes, viibib tunnis ja täidab õpetaja antud asendusülesandeid.

HINDAMISE KORRALDUS

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/5 12.09.2016

Koolis on hindamine korraldatud vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele ning Põhikooli riiklikule õppekavale.

Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa, mille käigus

- kogutakse järjepidevalt teavet õpilase arengu kohta;
- analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist;
- antakse edasi viivat tagasisidet või hinnatakse õpilast hindega;
- innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel ning see on aluseks õppe edasisele kavandamisele.

Hindamise eesmärk on toetada **õpilase arengut** ja tema kujunemist **iseseisvaks õppijaks**.

Selleks:

- kaasatakse õpilast enese- ja kaaslaste hindamisse ning toetatakse tema enesehinnangu kujunemist;
- suunatakse ja toetatakse õpilast edasise haridustee valikul;
- suunatakse õpetaja tegevust õpilase individuaalse arengu toetamisel;
- antakse alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

HINDAMINE ÕPPEPROTSESSI KÄIGUS

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016,

muudetud direktori käskkirjaga nr 1- 3/9 31.08.2018; 1-3/12 31.08.2020; 1-3/4 29.03.2022

Õppeprotsessi käigus hinnatakse õpilaste sooritusi õppetegevuse erinevatel etappidel, I kooliastmes kasutatakse valdavalt **sõnalist tagasisidet**, põhjendatud vajadusel ka kooli kokkuvõtval hindamisel kasutatavaid sümboleid, II ja III kooliastmes kasutatakse lisaks sõnalisele tagasisidele ka **tähti**.

Sõnalist tagasisidet andes lähtub õpetaja järgmistest põhimõtetest:

- õpilase sooritust võrreldakse kokkulepitud kriteeriumitega, mille aluseks on kooli õppekavas kirjeldatud õpitulemused või õpilase eelnev sooritus;
- eesmärk on kirjeldada õpilase sooritust võimalikult hinnanguvabalt, juhtida tähelepanu puudustele, jagada soovitusi, kuidas sooritust parandada;
- suhtumine on positiivne ja toetav.

Hindamiskriteeriumid lepitakse õpilastega kokku enne sooritust ja need fikseeritakse taasesitamist võimaldaval kujul, näiteks kasutades **hindamismudelit**. Õpetaja koostab **hindamismudeli** kooli õppekava alusel ning kaasab sellesse protsessi kolleegid ja õpilased.

Hindamismudel koostatakse lähtuvalt õppijate vajadustest ja õppekorralduse eripärast nädalaks, kuuks, trimestriks või poolaastaks ning see sisaldab järgmisi sisuelemente:

- õppetegevuste või pingutust nõudva ülesande kirjeldus, milles on välja toodud peamised taotletavad õpitulemused, õppesisu, õppetegevused kavandatud õpitulemuste saavutamiseks, digivahendite kasutamine, lõiming;
- õppetegevuste ajaline jaotus;
- hindamise põhimõtted ja kriteeriumid.

Õpetaja jagab informatsiooni hindamismudeli kohta vanematele, kui nad seda tema käest küsivad.

Õpetaja annab vanematele teada õppeprotsessi käigus hindamisest teavitamise põhimõtted õppeaasta alguses ja siis, kui ta neid õppeaasta jooksul lähtuvalt vajadustest muudab. Õpetaja hindab õpilaste kirjalikud tööd või loovtööd nädala jooksul ja kannab hinde Stuudiumisse töö tegemise või selle lõpetamise päevale.

Õppeainetes, mis eeldavad erivõimel põhinevaid oskusi (kunst, muusika, tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus, kehaline kasvatus) võetakse hindamisel arvesse õpilase püüdlikkust, osalemist õppeprotsessis, teoreetilisi teadmisi ja isiklikku arengut.

Tervisest tingitud erivajadustega õpilaste hindamisel arvestatakse nende osavõttu kehalise kasvatus tundidest ja raviarsti määratud harjutuste sooritamist. Hinnatakse õpilase teadmisi spordist, liikumisest, kehaliste harjutuste sooritamisest ning õpetaja antud eriülesannete täitmist.

Trimestri või poolaasta õpitulemuste omandamist kontrollivad kirjalikud tööd peavad olema ette planeeritud ja osapoolte vahel kokku lepitud vähemalt viis õppepäeva enne töö toimumist ja need registreeritakse Stuudiumis. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö, õppenädalas kuni kolm kontrolltööd. Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, õppepäeva esimesele ning viimasele õppetunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest või esimese või viimase tunnina.

JÄRELEVASTAMINE

*Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016,
muudetud direktori käskkirjaga nr 1- 3/9 31.08.2018; 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023*

Õpilasele antakse võimalus **järelevastamiseks** kahel juhul: ebaõnnestunud ja sooritamata töö puhul.

Kui õpilasel on jäänud hinnatav töö sooritamata või tulemus on alla 50%, on õpilasel kohustus järele õppida ning teha töö **uuesti** või **järele** käimasoleva trimestri jooksul õpetajaga kokkulepitud tingimustel ja ajal.

- **Uuesti** sooritatud töö tulemusega arvestab õpetaja kokkuvõtval hindamisel juhul, kui see on eelnevast tulemusest parem ning asendab Stuudiumis hinde "F" järeltöö hindegaga.
- Sooritamata töö on Stuudiumis tähistatud märkega „T“. Kui õpilane teeb töö **järele**, märgib õpetaja sooritatud töö hinde Stuudiumisse märke "T" asemele.

Kui õpilane ei ole kokkuvõtva trimestrihinde välja panemise ajaks sooritanud nõutavat tööd, märgib õpetaja Stuudiumisse märke “T” asemel hinde “F”. Kui õpilasel ei ole objektiivsetel põhjustel võimalik järele vastata, võib õpetaja jätta trimestrihinde välja panemata.

Õpilasele, kellel on trimestrihinne „F“ või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse vastavas õppeaines vajadusel järelevastamisplaan koostöös õpilasega või individuaalne õppekava. Saavutatud tulemus fikseeritakse trimestrihindena Stuudiumis.

Õpilasele, kelle trimestrihinne on jäänud välja panemata ja ta ei ole kasutanud võimalust järele vastata, on trimestrihinne “F”.

Kuna kool toetab õpilase soovi õppida ja püüelda senisest paremate tulemuste poole, on õpilasel võimalus kokkuleppel õpetajaga parandada ka eelmiste trimestrite õpitulemusi “D” ja “E” hinde tõstmiseks. Sel juhul muudab õpetaja eelmise trimestri hinde arvestades saadud tulemusega. Eelnevate trimestrite tööde järelevastamiseks avaldab soovi õpilane ning koos õpetajaga kaalutakse selle mõistlikkust ja vajalikkust. Eelmiste trimestrite õpitulemusi saab parandada kuni õppeaasta kokkuvõtva hinde väljapanemiseni.

Järelevastamine ja järeltööde sooritamine toimub õppeaasta alguses teadaantud päevadel ja klassiruumis. Järelevastamiseks tuleb õpilasel töö tegemine aineõpetajaga kokku leppida, et õpetaja saaks järeltöö panna järeltööde mapi vahele. Järeltööd võib sooritada kokkuleppel aineõpetajaga ka aineõpetaja juures.

KOKKUVÕTTEV HINDAMINE

*Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016,
muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/9 31.08.2018; 1-3/3 02.09.2019; 1-3/12 31.08.2020;
1-3/21 31.08.2021; 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023*

Kokkuvõttev hindamine **I kooliastmes** on õppeprotsessi käigus antud sõnalise tagasiside koondamine **poolaastahinneteks**, **II ja III kooliastmes** sõnalise tagasiside ja hinnete koondamine **trimestrihinneteks** ning trimestrihinnete koondamine **aastahinneteks**.

Trimestri või poolaasta alguses, lähtuvalt õppijate vajadusest ja õppekorralduse eripärast nädala või kuu alguses tutvustab õpetaja õpilastele peamisi läbitavaid teemasid, oodatavaid õpitulemusi, hindamise põhimõtteid ja kokkuvõtva hinde kujunemist ning annab sellest õpilastele ja vanematele teada Stuudiumi Tera kaudu.

Kokkuvõttev hindamine toimub I kooliastmes kaks korda õppeaastas, II ja III kooliastmes kolm korda õppeaastas.

Õppeaastas kuni 35-tunnise koormusega õppeaineid hinnatakse üldjuhul poolaastahindega.








Kokkuvõtva hindamise aluseks on ainekavades esitatud õpitulemustest, osaoskustest ja õppesisust lähtuvad õppe-eesmärgid.

Kokkuvõttev hindamine I kooliastmes

I kooliastmes keskendutakse kokkuvõtval hindamisel lapse loomulikule arengule. Kool kasutab taime kasvamisele viitavaid **sümbolhindeid**, mille põhjal on võimalik aru saada, kui kaugel on laps õpitulemuste saavutamisest. Iga laps areneb erinevas tempos, vastavalt oma individuaalsusele, oluline on jõuda eesmärgile õppeaasta lõpuks. II poolaasta kokkuvõttev hinne on ühtlasi õppeaasta kokkuvõttev hinne.

Kokkuvõtva hindamise aluseks on kooli õppekavas kirjeldatud vastava klassiastme **oodatavad õpitulemused**, mis on koondatud **osaoskuste kaupa**.

Sümbolhinded ja nende tähendused:

	Õpilasel on osaoskuse õpitulemused valdavalt saavutamata
	Õpilane on osaoskuse õpitulemused saavutanud minimaalsel tasemel.
	Õpilane on osaoskuse õpitulemused saavutanud määral, mis võimaldab hakkamasaamist.
	Õpilane on lähedal osaoskuse õpitulemuste saavutamisele.
	Õpilane on osaoskuse õpitulemused üldiselt saavutanud.
	Õpilane on saavutanud osaoskuse õpitulemused täiel määral.
	Õpilane on osaoskuse õpitulemused ületanud.

Informaatika, kehalise kasvatus, inimeseõpetuse ja kunsti osakuseid hinnatakse mitteeristavalt hinnetega „arvestatud“ (AR) ja „mittearvestatud“ (MA).

Mitteeristava hindamise aluseks on kooli õppekavas kirjeldatud õpitulemused, millele vastamise või ületamise korral väljendatakse piisavat tulemust hindega „AR“ ning millest madalamal tasemel tulemust väljendatakse hindega „MA“.

Käitumise ja hoolsuse hindamisel kasutab kool hindamismudelit, mille aluseks on kooli õppekava vastava kooliastme **üldpädevused**.

Kool annab õpilasele ja vanemale tagasisidet käitumise ja hoolsuse kohta 1.-3. klassis pool- ja õppeaasta lõpus.

Käitumise ja hoolsuse sümbolhinnete tähendused:

S - suurepärase	Õpilane on pädevused saavutanud täiel määral.
H - hea	Õpilane on üldiselt pädevused saavutanud.
R - rahuldav	Õpilane on pädevused saavutanud määral, mis võimaldab hakkamasaamist.
MR - mitterahuldav	Õpilasel on pädevused valdavalt saavutamata.

Järgmise klassi üleviimise aluseks I kooliastmes on õpilase õppeaasta lõpuks saavutatud õpitulemused.

Õpilane ja vanem näevad I poolaasta koondhindeid elektrooniliselt. Õpilasele väljastatakse klassitunnistus paberil õppeaasta lõpus.

Kokkuvõttev hindamine II ja III kooliastmes

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023

II ja III kooliastmes keskendutakse kokkuvõtval hindamisel õpilase soorituste tasemele. Kool kasutab **tähest hindamissüsteemi**, hinnatakse õpitulemuste saavutamist.

Kokkuvõtva hindamise aluseks on kooli õppekavas kirjeldatud vastava klassiastme **oodatavad õpitulemused**, mis on koondatud **õppeainete kaupa**.

Valikaineid, kehalist kasvatust, käsitööd ja kodundust, tehnoloogiaõpetust, inimeseõpetust ning kunsti hinnatakse mitteeristavalt hinnetega „arvestatud“ (AR) ja „mittearvestatud“ (MA).

Mitteeristava hindamise aluseks on kooli õppekavas kirjeldatud õpitulemused, millele vastamise või ületamise korral väljendatakse piisavat tulemust hindega „AR“ ning millest madalamal tasemel tulemust väljendatakse hindega „MA“.

Ühiskonnaõpetust (6. klassis), inimeseõpetust (5.-8. klassis), muusikat (5.-9. klassis), kunsti (5.-7. klassis) ja valikaineid (III kooliastmes) hinnatakse poolaastapõhiselt.

Kokkuvõttev hindamine õppeainete puhul, mida hinnatakse poolaasta lõikes, on õppeprotsessi käigus antud sõnalise tagasiside ja hinnete koondamine poolaastahinneteks ning poolaastahinnete koondamine aastahindeks.

Õppeainete puhul, mida hinnatakse ainult ühel poolaastal, on poolaasta kokkuvõttev hinne ka aastahindeks.

Tähtthinded ja nende tähendused:

F	0-49% Õpilasel on õppeaine õpitulemused valdavalt saavutamata.
E	50-59% Õpilane on õppeaine õpitulemused saavutanud minimaalsel määral.
D	60-69% Õpilane on õppeaine õpitulemused saavutanud määral, mis võimaldab hakkamasaamist.
C	70-79% Õpilane on lähedal õppeaine õpitulemuste saavutamisele.
B	80-89% Õpilane on õppeaine õpitulemused üldiselt saavutanud.
A	90-100% Õpilane on õppeaine õpitulemused saavutanud täiel määral.
A+	101-...% Õpilane on õppeaine õpitulemused ületanud.
AR	50-101% Õpilane on õppeaine õpitulemused saavutanud või ületanud.
MA	0-49% Õpilasel on õppeaine õpitulemused valdavalt saavutamata.

Käitumise ja hoolsuse hindamisel kasutab kool hindamismudelit, mille aluseks on kooli õppekava vastava kooliastme **üldpädevused**. Käitumist ja hoolsust hinnatakse eraldi sõnaliste hinnetega iga trimestri lõpus.

Käitumise ja hoolsuse sõnaliste hinnete tähendused:

S - suurepärane	Õpilane on pädevused saavutanud täiel määral.
H - hea	Õpilane on üldiselt pädevused saavutanud.
R - rahuldav	Õpilane on pädevused saavutanud määral, mis võimaldab hakkamasaamist.
MR - mitterahuldav	Õpilasel on pädevused valdavalt saavutamata.

Õpilane ja vanem näevad esimese ja teise trimestri hindeid elektrooniliselt.
Õpilasele väljastatakse klassitunnistus paberil õppeaasta lõpus.
Põhikooli lõputunnistuse koos hinnetelehega väljastatakse õpilasele 9. klassi lõpetamisel.

ÕPILASE JÄRGMISESSE KLASSI ÜLEVIIMINE, TUNNUSTAMINE, TÄIENDAVAL ÕPPETÖÖLE JA KLASSIKURSUST KORDAMA JÄTMINE

*Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/4 29.03.2022;
muudetud direktori käskkirjaga 1-3/8 01.09.2023*

Õpilase järgmise klassi üleviimine toimub põhikooli riikliku õppekava alusel.

Õppeaasta lõpul toimub õpilaste tunnustamine, mis põhineb õpetajate hinnangutel (kooli esindamise, õppetöövälise tegevuse jms eest) ja trimestri õpitulemustel.

Õppeaasta lõpus tunnustatakse õppenõukogu otsuse alusel kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest“ II ja III kooliastme õpilasi, kelle aastahinded on „A“ või „A+“ ning käitumine „suurepärase“ või „hea“, ning I kooliastme õpilasi, kelle õpitulemused on saavutatud täiel määral või ületatud ning käitumine „suurepärase“ või „hea“. Kui õppeaine on hinnatud hindega „AR“, tunnustatakse õpilast tunnustuskirjaga juhul, kui aastahinne „AR“ on samaväärne hindega „A“ või „A+“.


Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on kolmes või enamal õppeaines aastahinne „F“ või mitterahuldav hinnang, täiendav õppetöö pole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks pole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava.

Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamal õppeaines aastahinne „F“ või „MA“. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

INDIVIDUAALSEL ÕPPEKAVAL ÕPPIVA ÕPILASE HINDAMISE ERISUS

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016

Individuaalsel õppekaval õppiva õpilase hindamise erisus on kirjeldatud tema individuaalses õppekavas ja tema puhul võib rakendada diferentseeritud hindamist. Õpilast hinnatakse hindega

„E“ või , kui kokkulepitud kohanduste toel (abivahendite kasutamine, lisajuhendamine, töö raskusastme reguleerimine, ülesannete täitmiseks lisaaja andmine jms) suudab õpilane riiklikus õppekavas toodud õpitulemused saavutada vähemalt 50% ulatuses. Kokkulepitud kohanduste alusel saadud hindele lisatakse Stuudiumis märke „töö sooritatud kohandustega“.

HINDAMISMAATRIKS

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016,
muudetud direktori käskkirjaga 1-3/21 31.08.2021; 1-3/8 01.09.2023

Õpilase koolist lahkumisel teisendatakse õppeaasta sümbolhinded või tähelised hinded, mis on aluseks õpilase järgmise klassi üleviimisel, 5-palli süsteemi järgmise maatriksi alusel:

“5” – “A+”, “A”, “AR”, “4” – “B”, “C”, “3” – “D”, “E”, “2” – “F”, “MA”.

I - koolilaste	osaoskuse õpitulemused on valdavalt saavutamata	on osaoskuse õpitulemused saavutanud minimaalsel tasemel	on osaoskuse õpitulemused saavutanud määral, mis võimaldab hakkama saamist	on lähedal osaoskuse õpitulemuste saavutamisele	on osaoskuse õpitulemused üldiselt saavutanud	on osaoskuse õpitulemused saavutanud täiel määral	on osaoskuse õpitulemused ületanud																																															
II - III koolilaste	F õppeaine õpitulemused on valdavalt saavutamata	E on õppeaine õpitulemused saavutanud minimaalsel tasemel	D on õppeaine õpitulemused saavutanud määral, mis võimaldab hakkama saamist	C on lähedal õppeaine õpitulemuste saavutamisele	B on õppeaine õpitulemused üldiselt saavutanud	A on õppeaine õpitulemused saavutanud täiel määral	A+ on õppeaine õpitulemused ületanud																																															
1 - nõrk	2 - puudulik	3 - rahuldav			4 - hea		5 - väga hea																																															
%	0-19	20-49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101 - ...

HINNETE VAIDLUSTAMINE

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 5.05.2022; 1-3/8 01.09.2023

Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teada saamist. Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab kooli juhtkond õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku taotluse alusel. Otsusest teavitatakse õpilast ja tema seaduslikku esindajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul pärast otsuse vastuvõtmist. Kui õpilase seaduslik esindaja ei ole kooli otsusega rahul, siis võib ta pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostava ametniku poole viie tööpäeva jooksul alates otsuse teadasaamisest.

Hindamise vaidlustamine ning vaidlusmenetlus toimub haldusmenetluse seaduse alusel.

ÕPILASTE JA VANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016; 1-3/4 29.03.2022

Õpilase ja vanemate teavitamine toimub kooli kodukorras sätestatud kordade kohaselt vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ning avaliku teabe seaduses ja haldusmenetluseaduses sätestatule.

Kool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, taotletavad õpitulemused, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks iga õppeperioodi algul.

Õpilaste ja vanemate teavitamiseks kasutatakse järgmisi vahendeid:

- elektrooniline õppeinfosüsteem Stuudium;
- kooli kodulehekülj;
- e-kirjad.

Kord aastas õppeaasta alguses toimub kooli **vanemate üldkoosolek**.

Õpilase ja tema vanemate esimene partner koolis on **klassijuhataja**, kelle juhtimisel kujundatakse välja informatsiooni jagamise kultuur. Vähemalt kord aastas korraldab klassijuhataja **klassi vanemate koosoleku** ja viib iga õpilasega läbi **arenguveestluse**, mille osalevad ka õpilase vanemad.

Koolis korraldatakse õpilaste ja vanemate teavitamine edasiõppimisvõimalustest ning tagatakse õpilastele **karjääriteenuste** kättesaadavus.

KARJÄÄRINÕUSTAMISE KORRALDUS

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/12 31.08.2020; 1-3/4 29.03.2022

Karjääri planeerimise ja elukestva õppe põhimõtte tutvustamisega toetatakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes kujundab oma elu teadlike otsuste, sh kutsevalikute kaudu ning suudab kohaneda muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas. Karjäärinõustamise ja -õpetuse viivad läbi kooli õpetajad ning sellesse protsessi kaasatakse Eesti Töötukassa spetsialiste.

Karjääri planeerimise ja karjääriõpetusega tegeletakse eakohasust arvestades aineõpetuses ja projektipõhiselt järgmiste eesmärkidega:

- tagada teadmised tööturu arenguvajadusi arvestavatest õppimisvõimalustest;
- tagada pädevus teha teadlikke valikuid edasiõppimisel, mis võimaldavad õpilasel oma potentsiaali parimal võimalikul moel rakendada;
- arendada alates 7. klassist õpilase oskusi esitleda iseennast ja oma kogemusi kirjalikult ja suuliselt.

Koolis osutavad karjäärinõustamist ja -õpetust **õpetajad** ja **tugispetsialistid**, kes aitavad õpilast ja tema vanemaid, kui nad vajavad abi või nõu järgmistes küsimustes:

- õpilase tuleviku ja karjääri planeerimine, sh nõustamine edasiõppimise küsimustes;
- individuaalsel õppekaval õppimise ja individuaalse õppekava taotlemise kohta;
- õppekavavälise tegevuse kohta;
- eneseanalüüsi koostamisel;
- vestlusteks valmistumisel.

Karjääriteenuse hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamine ning kataloogide tutvustamine õppeasutuste kohta, kus on võimalik jätkata õpinguid pärast põhikooli lõpetamist.

Õpilast suunatakse mõtlema oma võimalikele tulevastele tegevusvaldkondadele ning arutlema, millised eeldused ja võimalused on tal selleks olemas.

III kooliastme lihtsustatud õppel ja toimetulekuõppel õppivat õpilast ja tema vanemat teavitatakse erinevatest tööharjutamise ja edasiõppimise võimalustest ning julgustatakse neid kasutama. Karjääriõpe toimub õppetöö osana ja tunniväliste tegevuste kaudu. Korraldatakse õppekäike piirkonna ettevõtetesse, külastatakse kutsekoole, Astangu Kutser rehabilitatsiooni Keskust, vastavalt vajadusele toimub kohtumine maakondliku Töötukassa karjäärinõustajaga.

Põhihariduse omandanud lisaõppel õppival õpilasel on võimalus osaleda ühel päeval nädalas Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskuses kohanemiskursusel.

ÕPILASTE JUHENDAMISE JA ÕPILASE INDIVIDUAALSE ARENGU TOETAMISEKS KOHALDATAVAD ERISUSED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016, 1-3/9 31.08.2018; 1-3/3 02.09.2019; 1-3/12 31.08.2020; 1-3/21 31.08.2021; 1-3/4 29.03.2022; 1-3/8 01.09.2023

Kooli eesmärk on luua eeldused tubli ühiskonnaliikme kujunemiseks **kaasava hariduse** tingimustes. Kool toetab õpilaste võimetekohast arengut ja kooli töötajad on koostööpartneriks peredele ja teistele lastega töötavatele spetsialistidele.

Koolis on loodud füüsilised tingimused ja on vastav personal **lihtsustatud-, toimetuleku- ja hooldusõppel** õppivate õpilaste õpetamiseks põhikooli tasemel.

Õpilasele vajaliku toe väljaselgitamist ja rakendamist korraldab koolis **erivajadusega õpilase õppe koordineerija** (*edaspidi HEVko*), kes toetab ja juhendab õpetajat ning teeb õpetajale, vanemale ja tugimeeskonnale ettepanekud

- edaspidiseks pedagoogiliseks tööks;
- koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks;
- täiendavate uuringute läbiviimiseks.

HEVko ettepanekul võib tuge vajavale õpilasele vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele ning põhikooli riiklikule õppekavale rakendada järgmisi meetmeid:

- tugispetsialistide (eripedagoogi, logopeedi, koolipsühholoogi ja sotsiaalpedagoogi) teenuse osutamine,
- õpiabi rakendamine individuaalselt või rühmas,
- käitumise tugikava koostamine,
- pikapäevarühma vastuvõtmine,
- individuaalse õppekava koostamine,
- eesti keele õpetamine "Eesti keel teise keelena" (E2) ainekava järgi II kooliastmes.

Ajutistest õpiraskustest ülesaamiseks on igal õpilasel õigus **järelaitamistunnile** või **konsultatsioonile** kord nädalas iga teda õpetava õpetaja juures, II ja III kooliastme õpilasel aineõpetaja soovitusel ja vanema nõusolekul regulaarsele **tugiõppetunnile**, mille viib läbi aineõpetaja. Tund toimub väljaspool õppetunde.

Kui õpilasel ilmneb kõrgem vaimne võimekus, motivatsioon või loomingulisus, on võimalik saada diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilasel sobiva tasemega õppida, saada täiendavat juhendamist aineõpetajate või teiste haridusasutuste ja haridusprogrammide kaudu, osaleda aineolümpiaadidel, -võistlustel, õpilasprojektides, osaleda huviringides, organiseerida ja esineda ülekoolilistel sündmustel.

Toe vajaduse tuvastamiseks kooli poolt läbiviidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused ning õpetajate ja spetsialistide tähelepanekud ja soovitud dokumenteeritakse **õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil (ÕIK)**.

Õpilase individuaalse arengu toetamiseks kokkulepitud kohandused õppesisus, õppekoormuses, õppekorralduses ja õppekeskkonnas vormistatakse kooli ning vanema vahel õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil.

Meetme rakendamise tulemuslikkust hindavad kõik meetme rakendamises osalenud õpetajad, tugispetsialistid ja kooli töötajad vähemalt üks kord poolaastas. HEVko teeb ettepanekud vanematele ja vajadusel kooli direktorile edasisteks tegevusteks.

Kui kooli tagatud **üldine tugi** ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel rakendada **tõhustatud tuge või erituge**.

Kooli tugispetsialistid kuuluvad kooli tugimeeskonda ning nende ülesanneteks on:

- teha koostööd õpetajate ja teiste tugispetsialistidega õpilase abi- ja toetusvajaduse väljaselgitamiseks, hinnata õpilase arengut ja toimetulekut;
- nõustada ja toetada õpetajat ja kooli töötajat õpilase õppe- ja arendustegevuse planeerimisel ning läbiviimisel, sobiva õppemetoodika ja õppevormi leidmisel, sobilike õppematerjalide, abivahendite valimisel ja kohandamisel, õpikeskkonna kujundamisel ning individuaalse õppekava ja käitumise tugikava koostamisel;
- toetada ja suunata õpilast esile kerkinud probleemide lahendamisel, viia läbi sekkumisi ning õpilase arengut ja toimetulekut toetavaid tegevusi individuaalselt või rühmas, hinnata rakendatud meetmete tulemuslikkust;
- seista laste huvide ja heaolu eest;
- teha koostööd õpilase koostöövõrgustikus olevate teiste spetsialistidega õpilasele vajaliku toe pakkumiseks;
- nõustada vanemaid lapse arengu ja toimetulekuga seotud küsimustes, teavitada vanemaid rakendatud tugimeetmete tulemuslikkusest;
- teha sissekandeid dokumentidesse (õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart, individuaalne õppekava, käitumise tugikava).

Õppeaasta alguses otsustab tugimeeskond kooli tulevale või tavaklassist eriklassi õppima asuvale tuge vajavale õpilasele sobiva **eriklassi**.

Uuele õpilasele sobiva klassi määramiseks kohtuvad tugispetsialist, HEVko ja eriklassi klassiõpetaja õpilase ja vanemaga, võimalusel korraldatakse õpilaste omavahelise sobivuse hindamiseks proovipäev(ad) eriklassis, tutvutakse koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ja koolile esitatud dokumentidega (eriarsti hinnang, koolivalmiduskaart/ õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart, lapse iseloomustus jm).

Õpilase üleviimiseks tavaklassist eriklassi võetakse aluseks koolivälise nõustamismeeskonna soovitus ja kooli tugispetsialistide ettepanek.

HEVko ettepanekul ja direktori otsusega võib ajutise meetmena tavaklassist eriklassi üle viia õpilase, kellel ei ole koolivälise nõustamismeeskonna soovitus eriklassis õppimise kohta. Otsuse tegemisse kaasatakse vanem.

ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/5 12.09.2016, 1-3/9 31.08.2018; 1-3/12 31.08.2020; 1-3/8 01.09.2023

Õpetajad planeerivad oma töö kooli õppekava alusel iga trimestri või poolaasta alguses, lähtuvalt õppijate vajadustest ja õppekorralduse eripärast nädala või kuu alguses. Õpetajad kaasavad sellesse protsessi kolleegid. Õpetajad tutvustavad peamisi läbitavaid teemasid, taotletavaid õpitulemusi ja hindamise põhimõtteid ning esitavad need õpilastele ja vanematele taasesitamist võimaldaval kujul Stuudiumi Tera kaudu õppeperioodi esimeste koolipäevade jooksul. Töö planeerimist jälgib õppejuht.

Koolis toimuvad iganädalased klassiastme klassiõpetajate ja aineõpetajate koostöötunnid, mille käigus planeeritakse õppijat toetavat ja õppeaineid lõimivat õppeprotsessi ning võtmepädevuste lõimingut erinevate ainevaldkondade vahel. Õpetajad koostavad ühiselt hindamismudeleid ja õppematerjale.

Koolis tegutsevad arendusmeeskonnad, kelle missioon on ellu viia kooli arengukava eesmäärke. Lisaks tegutsevad koolis töögrupid, kes korraldavad koostööprojekte, õpilasvõistlusi või ülekoollisi üritusi.

Õpetajad töötavad koostöös tugispetsialistidega välja tuge vajavate õpilaste toetusmeetmeid.

Õppekava arenduses osalevad kõik aineõpetajad. Ainevaldkondade arenduse eest vastutavad õppejuht ja ainevaldkonna töögruppide juhid, kes lepivad kokku arendustöö alguses.

Direktori käskkirjaga on loodud kooli nõukoda. Õpetajate esitatud ettepanekuid arutatakse kooli nõukoja või töötajate koosolekul.

Klassijuhataja planeerib oma töö lähtuvalt klassi kasvatuslikest vajadustest võttes aluseks kooli üldtööplaani. Klassijuhataja planeerib liikluskasvatuse teemad.

Õpetajad on teadlikud oma õppimisvajadustest ning teevad koostööd kogukonna, Eesti ja rahvusvahelisel tasandil, et rakendada ja jagada kolleegidega parimaid õpetamispraktikaid.

KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016; 1-3/9 31.08.2018

Kooli õppekava välise õppimise või tegevuse arvestamisel kooli õppekava osana (edaspidi *õppekavaväline õppimine*) on keskseks põhimõtteks lähtumine õpitu sisust ja õpitulemustest.

Õppekavaväline õppimine võimaldab suurendada õpilaste hariduslikku mobiilsust. Õppekavavälisel õppimisel loetakse tulemused samaväärseteks õppekava läbimisel saavutatud õpitulemustega.

Õppekavaväline õppimine on protsess, mis koosneb järgmistest etappidest:

- õpilase ja vanema nõustamine taotluse esitamise ja nõutavate tõendusmaterjalide vormistamise ja esitamise kohta;
- taotluse koostamine ja esitamine direktorile;
- taotluse hindamine;
- direktori otsus;
- vajadusel otsuse vaidlustamine ja vaidemenetlus.

Õpilast ja vanemat nõustab kooli õppejuht. Õppekavavälise õppimise hindamiseks moodustab direktor **taotluse hindamise komisjoni**, mis koosneb pedagoogilisest personalist sh vähemalt kaks õpetajat. Komisjoni ülesanne on selgitada, kas õppekavaväline õppimine on võimaldanud saavutada nõutud õpitulemusi.

Komisjon toetub hindamisel tõendusmaterjalidele, milleks on:

- esmased tõendusmaterjalid (õpilase kirjalikud tööd),
- teised tõendusmaterjalid (sooritust tõendavad dokumendid). Tõendusmaterjal võib olla koostatud õpimapina.

LIHTSUSTATUD ÕPPE, TOIMETULEKU- JA HOOLDUSÕPPE ÜLDSÄTTED

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/8 01.09.2023

Koolis rakendatakse **lihtsustatud õpet, toimetuleku- ja hooldusõpet** õpilastele, kes on kooliväliselt nõustamismeeskonnalt saanud vastava soovitusel ja vanem või eestkostja (edaspidi *vanem*) on sellega nõus. Lihtsustatud õpet rakendatakse kerge intellektipuudega õpilastele, toimetulekuõpet mõõduka intellektipuudega õpilastele ja hooldusõpet sügava intellektipuudega õpilastele.

Lihtsustatud, toimetuleku ja hooldusõppe korraldamisel lähtutakse kooli õppekava üldosas sätestatud õppe- ja kasvatus üldistest eesmärkidest, läbivatest teemadest ja nende käsitlemise põhimõtetest, lõimingu põhimõtetest, ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtetest, õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse ja hindamise põhimõtetest ning õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldusest, võttes arvesse õpilaste arenguvajaduste rõhuasetusi.

LIHTSUSTATUD ÕPPE EESMÄRGID NING TUNNIJAOTUSPLAAN

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016; 1-3/12 31.08.2020

Vastavalt Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2010. a määruse nr 182 Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava lisale 1 on lihtsustatud õppe põhiülesanne suunata kerge intellektipuudega õpilase arengut ja aidata tal kujuneda isiksuseks, kes tuleb eluga toime võimalikult iseseisvalt, teeb võimetekohast tööd, määratleb end oma rahva liikmena ja riigi kodanikuna.

Lihtsustatud õppe rõhuasetused ja väärtuskasvatuse eesmärgid on järgmised:

	Rõhuasetused	Väärtuskasvatus
1.-2. klass	<i>MINA teadvustamine, MINA – MEIE</i> <i>Kontakt ja koostegevus täiskasvanuga, klassikaaslastega, osalemine õpitud süžee mängudes ja dramatiseeringutes.</i>	<i>ÕIGE – VALE TAHAN – ON VAJA</i>
3.-5. klass	<i>MINA – MEIE – KODUKOHT</i> <i>Õpilase roll, õpioskuste ja õppimisse positiivse suhtumise kujundamine.</i>	<i>Käitumisaktide teadvustamine ja nende hindamine lähtuvalt moraalnormidest. Viisakas ja reeglikohane käitumine tuttavates situatsioonides.</i>
6.-7. klass	<i>MINA – MEIE – KODUKOHT – EESTI</i> <i>Esmase teoreetilise mõtteviisi ja tööharjumuste kujundamine, rollisuhetlemise teadvustamine.</i>	<i>Suhtlusprobleemide lahendamine. Viisakas ja reeglikohane käitumine erinevates situatsioonides.</i>
8.-9. klass	<i>MINA – MEIE – EESTI – MAAILM</i> <i>Sotsialiseerumine ühiskonnas: valmisolek eluks perekonnas, osalemiseks tööturul, jõukohaseks kutse- ja täiendusõppeks.</i>	<i>Demokraatia põhimõtteid toetava kodaniku kasvatamine. Sotsiaalsetele normidele vastava käitumisharjumuse ja kokkulepete teel konfliktide lahendamise oskuse kujundamine.</i>

Lihtsustatud õppes taotletakse järgmiste üldpädevuste saavutamist:

1.-2. klass	3.-5. klass	6.-7. klass	8.-9. klass
Kultuuri ja väärtuspädevus			
<i>Käitub tuttavas situatsioonis viisakalt. Tunneb end oma pere liikmena, oma klassi ja kooli õpilasena.</i>	<i>Käitub koolis ja avalikes kohtades viisakalt, järgib lihtsamaid kombeid.</i>	<i>Käitub viisakalt, tunneb kombeid.</i>	<i>Järgib ühiselu reegleid kodus, koolis ja väljaspool kooli.</i>
<i>Eristab OMA – VÕÕRAS – ÜHINE</i>	<i>Mõistab OMA – VÕÕRAS – ÜHINE ja käitub vastavalt.</i>		<i>Tunnetab end oma rahvuse liikmena ja Eesti kodanikuna.</i>
<i>Märkab ilu.</i>			
<i>Oskab looduses käituda vastavalt õpitule ning hinnata enda ja teiste käitumist põhimõttel ÕIGE – VALE.</i>	<i>Hoidub loodust kahjustavast käitumisest.</i>	<i>Teab inimtegevuse mõju loodusele, hoidub loodust kahjustamast.</i>	<i>Mõistab igapäevaelus ilmnevaid inimese ja keskkonna seoseid.</i>
Sotsiaalne ja kodanikupädevus			
<i>Hindab käitumisakte tasandil ÕIGE – VALE, MEELDIB – EI MEELDI.</i>	<i>Arvestab käitumisakti hindamisel teadaolevaid motive ja tingimusi, väljendab ilmnenu iseloomuomadusi.</i>	<i>Hindab objektiivselt kaaslaste käitumist, saab aru iseloomude ja võimete erinevustest.</i>	<i>Suhtleb vastavalt olukorrale, arvestab partneriga.</i>
	<i>Kirjeldab oma käitumist konfliktsituatsioonis. Hoidub kaaslast kahjustavast käitumisest.</i>	<i>Lahendab konflikte rahumeelselt.</i>	<i>Teab oma peamisi õigusi ja kohustusi, seisab oma õiguste eest, lahendab konflikte norme arvestades.</i>

Enesemääratluspädevus			
<i>Hoiab korras oma koolitarbed ja välimuse, hoiab puhtust.</i>	<i>Hoiab puhtust ja korda kodus ning koolis.</i>	<i>Tunneb tervisliku eluviisi põhitõdesid ja järgib neid. Tegutseb vastavalt päevakavale.</i>	<i>Mõistab ülesannete õige tõlgendamise ning enesekontrolli tähtsust, kasutab omandatud töövõtteid.</i>
	<i>Kirjeldab oma tegevust selle ajal ja tagantjärele. Kasutab õpitud enesekontrollivõtteid.</i>	<i>Kirjeldab oma praktilist ja vaimset tegevust. Kirjeldab ja hindab oma käitumist ning korrigeerib seda vajadusel.</i>	<i>Hindab õigesti oma võimeid toimetulekuks elus, sh tööturul.</i>
Õpipädevus			
<i>Täidab ülesanded koostegevuses eeskuju, näidise ja omandatud oskuste piires suulise korralduse järgi.</i>	<i>Täidab ülesandeid eeskuju, näidise ja õpitud oskuse piires suulise ja kirjaliku korralduse järgi.</i>	<i>Täidab õpitud erialal tööülesandeid, kasutab juhendaja abi.</i>	<i>Täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid üksi ja rühmas.</i>
<i>Leiab suunamisel vajaliku teabe. Kuulab ja vastab küsimustele.</i>	<i>Kasutab tuttavaid abivahendeid õpiülesannete täitmisel.</i>	<i>Kasutab õpioskusi ja tuttavaid abivahendeid.</i>	<i>Kasutab jõukohaseid teabevahendeid.</i>
<i>Kujutab ette ja annab lühitekstis edasi kirjeldatud situatsiooni.</i>	<i>Vormistab oma õpiülesanded nõuetekohaselt.</i>	<i>Täidab ülesande, kontrollib ja hindab tulemust.</i>	<i>Teeb märkmeid ja koostab tarbekirja.</i>
<i>Viib kokku eseme või kujutluse ja keelelise väljendi, tunneb tuttavaid esemeid kirjelduse järgi.</i>	<i>Eristab tuttavates situatsioonides ja oma tegevuses põhjust, tagajärge ja eesmärki.</i>	<i>Oskab märgata oma õpiraskusi, küsib raskuste puhul abi ja kasutab seda.</i>	<i>Teab kutseõppe ja täiendusõppe võimalusi.</i>
<i>Selgitab mõisteid ööpäev ja aastaajad.</i>	<i>Eristab fantaasiat ja reaalsust.</i>	<i>Mõistab töö vajalikkust.</i>	<i>Väärtustab praktilist tööd ja on valmis kutseõppeks.</i>

Suhtluspädevus

<i>Loeb jõukohast õpitud teksti lühikeste sõnade ja/või kõnetaktide kaupa.</i>	<i>Loeb jõukohast teksti ladusalt, tõlgendab seda oma sõnadega, kujutab ette kirjeldatud objekte ja situatsioone.</i>	<i>Loeb ladusalt, hangib informatsiooni oma teadmistele vastavast tekstist.</i> <i>Valdab emakeele grammatikat, kasutab lausekonstruktsioone nende tähendust arvestades.</i>	<i>Loeb, kirjutab ja loob tekste iseseisvaks toimetulekuks vajalikul tasemel.</i>
<i>Väljendab ennast 3–4- sõnaliste lihtlausetega.</i>	<i>Väljendab ennast arusaadavalt, sh lühitekstide abil.</i> <i>Alustab ja jätkab dialoogi.</i>	<i>Selgitab rahulikult oma seisukohta kaaslastele.</i>	<i>Esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus ja arvestab teistega.</i>

Matemaatika- loodusteaduste ja tehnoloogiaalanepädevus

<i>Vaatleb esemeid ja märkab nende erinevusi.</i> <i>Võrdleb ja rühmitab esemeid ja kujutisi erinevate tunnuste alusel.</i> <i>Eristab objekte kuju, suuruse ja värvuse järgi ning tajub ruumisuhteid.</i>	<i>Vaatleb, võrdleb ning rühmitab objekte ja nähtusi rühmitusaluse abil.</i> <i>Mõistab ruumi ja aja suhteid, väljendab neid kõnes.</i>	<i>Teeb vaatluse põhjal järeldusi.</i> <i>Loeb lihtsat plaani, kaarti, tabelit.</i>	<i>Eristab vahendeid tarbekeemias ja füüsikas.</i>
--	--	--	--

Ettevõtlikkuspädevus

<i>Osaleb klassi ühistegevuses.</i>	<i>Õpib üksi, klassis ning kodus, osaleb ühistöös.</i>	<i>Valdab omandatud õpitoimingute struktuuri: formuleerib ülesande, kavandab tegevuse.</i>	<i>Arvestab rühma huvisid ja isiklikku huvi, peab kinni kokkulepetest, tunneb vastutust oma tegude eest.</i>
<i>Kontakteerub ühistegevuses teiste inimestega, palub abi ja osutab kaaslastele abi.</i>	<i>Osaleb jõukohaselt ühistegevuses, abistab kaaslasi.</i>	<i>Täidab ühistegevuses erinevaid ülesandeid, käitub vastavalt rollile.</i>	<i>Lahendab lihtsamad eriolukorrad, astub vastu eetilisel või õiguslikult valedele ettepanekutele.</i>

Digipädevus

<i>Tutvub digivahendite kasutamiseega.</i>	<i>Kasutab digivahendeid suhtlus- ja õppevahendina koolis ja kodus.</i>
--	---

Kooli õppeainete nädalatundide arv klassiastmete kaupa lihtsustatud õppes vastavalt PLRÕKi tunnijaotusplaanile on järgmine:

Õppeaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Eesti keel</i>	7	9	8	8	7	6	6	6	6
<i>Võõrkeel (inglise keel)</i>					2	2	2	2	2
<i>Matemaatika</i>	5	5	5	5	5	5	4	5	5
<i>Loodusõpetus</i>	1	1	2	2	2	4	4	4	4
<i>Ajalugu</i>						1	2	2	1
<i>Inimeseõpetus</i>	1	1	1	2	2	2	2	2	1
<i>Muusikaõpetus</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>Kunstiõpetus</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>Kehaline kasvatus</i>	2	3	3	2	2	2	2	2	2
<i>Tööõpetus</i>	2	2	2	2					
<i>Käsitöö/kodundus</i>					2	2	2	2(3)	3(4)
<i>Puidutöö/metallitöö</i>					2	2	2	3(2)	4(3)
<i>Valikõppeained</i>			2	2	2	2	2	2	2
Kokku	20	23	25	25	28	30	30	32	32

Kool pakub õpilastele järgmisi valikaineid:

Valikaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Draamaõpetus</i>			1	1	1	1	1	1	
<i>Informaatika</i>			1	1	1	1	1	1	2
Kokku	0	0	2	2	2	2	2	2	2

Valikainetundide läbiviimiseks komplekteeritakse vajadusel rühmad.

Tööõpetuse õppesuunad on alates 5. klassist puidu- ja metallitöö ning käsitöö ja kodundus. Tundide arvu määramisel võetakse arvesse õpilaste soovi ja võimekust.

TOIMETULEKUÕPPE EESMÄRGID NING TUNNIJAOTUSPLAAN

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016; 1-3/3 02.09.2019

Vastavalt Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2010. a määruse nr 182 Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava lisale 2 on toimetulekuõppe põhiülesanne toetada mõõduka intellektipuudega õpilase arengut ning tema kujunemist Eesti kodanikuks, kes tuleb eluga toime tuttavates tingimustes, teeb võimetekohast praktilist tööd ja teab oma kuulumisest oma rahva ja Eesti kodanike hulka.

Toimetulekuõppe rõhuasetused ja väärtuskasvatuse eesmärgid on järgmised:

	Rõhuasetused	Väärtuskasvatus
<i>I arengutase</i>	<i>MINA teadvustamine</i>	<i>ÕIGE –VALE TAHAN</i>
<i>II arengutase</i>	<i>MINA – MEIE MINA – ÕPILANE</i>	<i>ÕIGE – VALE MEELDIB – EI MEELDI TAHAN – PEAB</i>
<i>III arengutase</i>	<i>MINA – MEIE – KODUKOHT – TEGEVUS</i>	<i>ÕIGE – VALE MEELDIB – EI MEELDI TAHAN – TEEN PEAB, ON VAJA – TEEN TAHAN – EI TOHI – EI TEE</i>

Toimetulekuõppes taotletakse järgmiste üldpädevuste saavutamist:

I arengutase	II arengutase	III arengutase
Kultuuri- ja väärtuspädevus		
<i>Hindab tuttavaid tegevusakte põhimõttel ÕIGE – VALE.</i>	<i>Hindab tuttavaid tegevusakte põhimõttel ÕIGE – VALE, MEELDIB – EI MEELDI.</i>	<i>Hindab tajutavaid tegevusakte põhimõttel ÕIGE – VALE, MEELDIB – EI MEELDI</i>
Sotsiaalne ja kodanikupädevus		
<i>Otsib kontakti täiskasvanute ja kaaslastega.</i>	<i>Oskab astuda kontakti täiskasvanute ja kaaslastega.</i>	<i>Oskab suhelda tuttavas situatsioonis vastavalt rollile nii täiskasvanute kui ka eakaaslastega.</i>
<i>Reageerib arusaadavatele korraldustele adekvaatselt, vastab arusaadavatele repliikidele keelelisi või alternatiivseid vahendeid kasutades.</i>	<i>Väljendab arusaadavalt oma põhivajadusi ja soove ning küsib teistelt abi, kasutades keelelisi või alternatiivseid vahendeid.</i>	<i>Täidab arusaadavaid korraldusi, seostab mitteverbaalset ja verbaalset teavet, ühendab ja kasutab tegevuses verbaalset ja visuaalset teavet, kommenteerib tegevust ja tulemust.</i>
<i>Meelde tuletamisel kasutab õpitud käitumismalle tuttavates situatsioonides.</i>	<i>Valib tuttavates situatsioonides käitumiseks sobivaid õpitud käitumismalle.</i>	<i>Oskab tuttavates situatsioonides valida sobivat käitumismalli, lähtudes motiividest TAHAN – ON VAJA – PEAB ja reeglitest TOHIB – EI TOHI.</i>

Enesemääratluspädevus		
<i>Tunneb ära oma asjad.</i>	<i>Sooritab eneseteeninduse toimingud vastavalt omandatud kogemusele.</i>	
<i>Sooritab tegevusakte lihtsate verbaalsete või alternatiivsete vahenditega esitatud korralduste alusel ja eeskuju järgi koostegevuses.</i> <i>Sooritab omandatud tegevusakte iseseisvalt.</i>	<i>Sooritab varieeruvates tingimustes tuttavaid ja jõukohaseid tegevusakte iseseisvalt.</i> <i>Valib tegevusakti eesmärgist lähtuvalt sobivaid vahendeid.</i>	<i>Sooritab ka varieeruvates tingimustes harjumuslikke tegevusakte iseseisvalt.</i> <i>Suudab tegevusakti eesmärgist lähtuvalt valida, ise teha ja kasutada sobivaid vahendeid variatiivsetes tingimustes.</i>
<i>Sooritab liigutusi eeskuju järgi, muutes liigutuste rütmi ja tempot; koordineerib silma ja käe koostööd, jälgib liikuvat objekti.</i>	<i>Sooritab erisuunalisi liigutusi ja liigutuste stereotüüpset ahelat mälukujutlustele toetudes, suudab koordineerida eri kehaosade mootorikat.</i>	<i>Sooritab praktiliseks tööks vajalikke liigutusi ja suudab neid varieerida sõltuvalt tingimustest.</i>
Õpipädevus		
<i>Oskab tuttava mänguasja või didaktilise vahendiga tegutseda vastavalt selle funktsioonile.</i>	<i>Oskab didaktilise vahendi või tuttava tööriistaga tegutseda vastavalt selle funktsioonile.</i>	<i>Oskab didaktilise vahendi või tuttava tööriistaga tegutseda vastavalt selle funktsioonile ja tegevuse eesmärgist lähtudes.</i>
<i>Tunneb ära õpitud märgid või sümbolid objektide, sündmuste ja tegevuste tähistamiseks.</i>	<i>Tunneb ära ja kasutab õpitud märke või sümboleid, tähti ja numbreid.</i> <i>Suudab luua seost OBJEKT – PILT – KEELEÜKSUS.</i>	<i>Tunneb ära ja kasutab õpitud märke või sümboleid, tähti ja numbreid.</i> <i>Suudab luua seost OBJEKT – PILT – SKEEM – KEELEÜKSUS.</i>
<i>Säilitab õppeülesannete täitmise ajal suunatult tähelepanu kuni 3 minutit.</i>	<i>Säilitab õppeülesannete täitmise ajal tähelepanu kuni 5 minutit.</i>	<i>Suudab jõukohaste õppe- ja tööülesannete täitmise ajal olukorrast sõltuvalt tähelepanu ümber lülitada ja säilitada.</i>
<i>Lahendab abiga tajuväljas olevaid abivahendeid kasutades arusaadavaid praktilisi ülesandeid nii tuttavates kui ka varieeruvates tingimustes.</i>	<i>Lahendab arusaadavaid praktilisi ülesandeid nii tuttavates kui ka varieeruvates tingimustes tajuväljas olevaid abivahendeid kasutades.</i>	<i>Valib või teeb ise vajalikke abivahendeid ning lahendab arusaadavaid praktilisi ülesandeid tajuväljas olevaid abivahendeid kasutades.</i>

Suhtluspädevus		
<i>Väljendab oma põhivajadusi ja soove lihtsate keeleliste või alternatiivsete vahenditega.</i>	<i>Täidab lühikesi ja arusaadavaid korraldusi harjumuspäraselt tegutsedes, kommenteerib suunatult tegevust.</i>	<i>Väljendab oma vajadusi ja soove, arvestades etiketisuhetlemist ja tuttavaid käitumisreegleid. On kujunenud hoiak ja oskus teatada teabe puudulikust mõistmisest ja täiendava teabe vajadusest.</i>
	<i>Võrdleb suunatult oma töö resultaati näidiselega.</i>	<i>Võrdleb oma töö resultaati näidiselega.</i>
Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus		
<i>Eristab objekte tajutava tunnuse või funktsiooni järgi. Rühmitab objekte ja nende kujutisi tajutavate tunnuste alusel, ka rühmitamise aluseid muutes.</i>	<i>Eristab tuttavaid objekte ja sündmusi, eristab olulisi tüüpilisi tunnuseid juhuslikest tunnustest, tunneb ära sama objekti eri taustal ja eri asendis.</i>	<i>Tunneb kirjelduste järgi ära ja kujutab ette tuttavaid objekte ja sündmusi. Rühmitab objekte ja nende kujutisi tajutavate tunnuste alusel, ka rühmitamise objekte, nende hulka ja aluseid muutes.</i>
<i>Tajub objektide vahelisi ruumisuhteid. Orienteerub 2–3 objekti vahelistes ruumisuhetes.</i>	<i>Teadvustab objekti asukohta ruumis teiste objektide suhtes.</i>	<i>Teadvustab objekti asukohta ruumis, arvestab kahte parameetrit.</i>
<i>Säilitab töömälus 2–3 objekti järjestuse.</i>	<i>Säilitab töömälus kuni 5 objekti järjestuse.</i>	<i>Säilitab töömälus kuni 5 objekti järjestuse.</i>
<i>Orienteerub ööpäeva osades.</i>	<i>Orienteerub ööpäeva rütmiga seotud tegevustes, teab nädalapäevade ja aastaegade järjestust.</i>	<i>Suudab ligikaudu ette kujutada tuttava toimingu sooritamiseks kuluvat aega, orienteerub kellaajas vähemalt pooltunni täpsusega, seostab kalendrikuu ja aastaaja.</i>
Ettevõtlikkuspädevus		
	<i>Teadvustab oma rolli ühistegevuses osalejana.</i>	<i>Teadvustab oma rolli tegevuses.</i>
<i>Oskab tuttavates situatsioonides märgata ohtlikke olukordi ja hoidub neist.</i>	<i>Suudab tuttavates situatsioonides ohtu ette kujutada ning ohule adekvaatselt reageerida.</i>	<i>Suudab ette kujutada ohtlikke situatsioone, neid vältida ja ohule adekvaatselt reageerida.</i>
		<i>Rakendab omandatud toiminguid ahelana.</i>

Kooli õppeainete nädalatundide arv klassiastmete kaupa toimetulekuõppes ja kahel pikendatud õppe aastal vastavalt PLRÕKi tunnijaotusplaanile on järgmine:

Õppeaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Elu- ja toimetulekuõpe</i>	4	5	5	5	7	7	6	6	6
<i>Eesti (vene) keel</i>	4	5	6	6	6	6	6	6	6
<i>Matemaatika</i>	2	3	4	4	5	5	4	4	4
<i>Kunst ja käeline tegevus</i>	5	5	5	5	5	2	2	2	2
<i>Muusikaõpetus</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>Tööõpe (sh puutöö)</i>						5	5	7	7
<i>Kehaline kasvatus</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>Rütmika</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>Valikained</i>							2	2	2
Kokku	20	23	25	25	28	30	30	32	32

Kool pakub õpilastele järgmisi valikaineid:

Valikaine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Kangakudumine ja käsitöö</i>							1	1	1
<i>Keraamika</i>							1	1	1
Kokku							2	2	2

HOOLDUSÕPPE JA KASVATUSE EESMÄRGID NING ÕPPETEGEVUSED

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/8 01.09.2023

Hooldusõppe põhiülesanne on raske ja sügava intellektipuudega lapsel olemasolevate funktsioonide ja oskuste säilitamine ja arendamine, et tagada harjumuspärasel keskkonnas tema potentsiaalile vastav järjest iseseisvam toimimine.

Õppesisu määramisel lähtutakse Põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lisas 3. Hooldusõppe esitatud rõhuasetustest ning õpitulemustest tegevusvaldkonniti. Tegevusvaldkonnad on järgmised: mootorika, sotsiaalsed oskused, kommunikatsioon, kognitiivsed oskused.

Igale õpilasele koostatakse individuaalne õppekava. Õpe võib toimuda üleminekuga ühelt arengutasemelt teisele või ainult ühe arengutaseme piires.

Õppetegevus korraldatakse üldjuhul õpperühmadena, kus arvestatakse iga lapse arengutaset ja individuaalsust ning kus on tagatud individuaalne lähenemine. Õppetööd rühmas viivad läbi õpetaja (eripedagoog) ja abiõpetaja(d). Õpetaja-eripedagoogi puudumisel toimub õpe eripedagoogi juhendamisel.

Hooldusõppes on nädalakoormus kõigil kolmel arengutasandil maksimaalselt 20 tundi.

Hooldusõppe nädalakoormused

Tegevusvaldkond	Nädalakoormus		
	I tasand	II tasand	III tasand
Kommunikatsioon	20	20	20
Kognitiivsed oskused			
Sotsiaalsed oskused			
Motoorika, sh peenmotoorika			

Hooldusõppes jaguneb õpe tegevusvaldkondadeks, mis realiseeritakse praktilise tegevuse kaudu. Hooldusõppe õppekavas ei käsitleta lõimingu põhimõtteid

LIHTSUSTATUD ÕPPEKAVA JÄRGI ÕPPIVATE ÕPILASTE KOKKUVÕTTEV HINDAMINE

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016;

muudetud käskkirjaga 1-3/3 02.09.2019; 1-3/12 31.08.2020; 1-3/21 31.08.2021; 1-3/8 01.09.2023

Lihtsustatud õppekava **lihtsustatud õppel** õppivate õpilaste kokkuvõttev hindamine toimub samade põhimõtete alusel nagu riikliku õppekava järgi õppivate õpilaste kokkuvõttev hindamine I ja II kooliastmes. III kooliastmes toimub kokkuvõttev hindamine samade põhimõtete alusel nagu II kooliastmes.

Kehalist kasvatust, kunstiõpetust, käsitööd ja kodundust, puidutööd/metallitööd, informaatikat, muusikat ja draamaõpetust hinnatakse mitmeeristavalt hinnetega „arvestatud“ (AR) ja „mittearvestatud“ (MA).

Informaatikat ja draamaõpetust hinnatakse poolaastapõhiselt.

Lihtsustatud õppekava **toimetulekuõppel** õppivate õpilaste kokkuvõtval hindamisel kasutab kool **kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid**, mille aluseks on õpilase individuaalses õppekavas kirjeldatud õpitulemused ja õppe eesmärgid. Õpilasi hinnatakse kaks korda õppeaastas, järgmisse klassi üleviimise aluseks on õppeaasta lõpuks saavutatud õpitulemustele antud tagasiside.

Hindamine toimetulekuõppes toimub õpilasele koostatud individuaalse õppekava alusel. Hindamise eesmärgiks on:

- motiveerida õpilasi õpiülesandeid sooritama ja märkama oma tulemuse vastavust näidisele;
- mõjutada õpilase võimalikult adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja potentsiaalse arengu toetamisel;
- anda õpilasele, õpetajale, kooli juhtkonnale, vanemale teavet õpilase arengudünaamikast.

Õpieesmärkide saavutamise taset hinnatakse järgmiste sõnaliste hinnangutega:

- tuleb toime, tuleb hästi toime, tuleb rahuldavalt toime;
- tuleb toime abiga, tuleb toime sõnalise abiga, tuleb toime näidise või eeskuju järgi, tuleb toime koostegevuses, tuleb toime füüsilise abiga;
- ei tule toime.

Hinnang „ei tule toime“ viitab vajadusele muuta individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel. Õpetaja teeb lapse arengu kohta iga päev märkmeid, hinnates õpilase tulemusi lähtuvalt samalaadsete õpiülesannete keerukusest. Märkmete alusel korrigeeritakse vajadusel individuaalset õppekava.

Lihtsustatud õppekava **hooldusõppes** hinnatakse pädevuste saavutatud taset kahel viisil:

- toimingute sooritamise kaasnev või sellele vahetult järgnev emotsionaalne hinnang, mille põhieesmärk on motiveerida õpilast osalema tegevuses ja täitma jõukohaseid lihtsaid ülesandeid;
- suuline või kirjalik hinnang õpilasega tegutsevate täiskasvanute jaoks. Hinnang antakse iga õpilase tegevusele ja õpitulemustele lähtuvalt individuaalse õppekava nõuetest ning õpilase tööle, arvestades tema võimeid. Õpilase arengut hinnatakse hinnangutega „tuleb toime“, „tuleb toime abiga“ ja „ei tule toime“.

Hinnangut „tuleb toime“ võib täpsustada hinnangutega „tuleb hästi toime“, „tuleb rahuldavalt toime“ või muul viisil.

Hinnangut „tuleb toime abiga“ võib täpsustada hinnangutega „tuleb toime sõnalise abiga“, „tuleb toime näidise või eeskuju järgi“, „tuleb toime koostegevuses“, „tuleb toime füüsilise abiga“ või muul viisil.

Hinnang „ei tule toime“ viitab vajadusele muuta individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel. Vajaduse korral korrigeeritakse individuaalses õppekavas püstitatud ülesandeid õppeaasta jooksul. Hooldusõppes koondatakse hinnangud aastahinnanguteks.

PÕHIKOOLI LÕPETAMINE LIHTSUSTATUD ÕPPES

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/5 12.09.2016;

muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3/3 02.09.2019; 1-3/8 01.09.2023

Lihtsustatud õppes väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kelle viimased aastahinded kõikides õppeainetes on vähemalt “rahuldavad” ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami.

Koolieksamite sisu, vormi ja hindamise alused koostab kooli direktori käskkirjaga moodustatud eksamikomisjon. Hiljemalt 1. veebruariks teatatakse põhikooli lõpetajale ja tema seaduslikule esindajale kohustuslike õppeainete hulgast valitud eksamiaine ja eksamite toimumise ajad.

Lapsevanema põhjendatud taotluse alusel ja kooli pidaja otsusel võib õpilane jääda pärast 9. klassi üheks aastaks lisaõppesse. Lisaõppe eesmärk on pakkuda täiendavat ettevalmistust ja tuge õppe sujuvaks jätkamiseks või üleminekuks tööturule koostöös kutseõppeasutuse või tööandjaga. Õpilasele koostatakse üleminekuplaan, milles määratakse õppe sisu ja päevakava. Kui õpilane jääb lisaõppesse, siis väljastatakse põhikooli lõputunnistus pärast lisaõpet.

Toimetulekuõppes väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kes on läbinud temale koostatud individuaalse õppekava.

Lapsevanema poolt hiljemalt 9. klassi esimesel poolaastal esitatud põhjendatud taotluse alusel võib õppenõukogu otsusega ja kooli pidaja nõusolekul pikendada õpilase õppeaega kahe õppeaasta võrra kuni 32 nädalatunni ulatuses igal õppeaastal.

Lapsevanema põhjendatud taotluse alusel ja kooli pidaja otsusel võib õpilane jääda pärast pikendatud õpet üheks aastaks lisaõppesse. Lisaõppe eesmärk on pakkuda täiendavat ettevalmistust ja tuge õppe sujuvaks jätkamiseks või üleminekuks tööturule koostöös kutseõppeasutuse või tööandjaga. Õpilasele koostatakse üleminekuplaan, milles määratakse õppe sisu ja päevakava. Kui õpilane jääb lisaõppesse, siis väljastatakse põhikooli lõputunnistus pärast lisaõpet.

Hooldusõppes väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kes on läbinud temale koostatud individuaalse õppekava.

Lapsevanema (hooldaja) poolt hiljemalt 9. klassi esimesel poolaastal esitatud põhjendatud taotluse alusel võib õppenõukogu otsusega pikendada õpilase õppeaega kahe õppeaasta võrra kuni 20 nädalatunni ulatuses igal õppeaastal. Täiendavate õppeaastate kohustuslike ja valikainete kohta koostatakse jätkuvalt õpilasele individuaalne õppekava.

ÕPPEKORRALDUS ERITINGIMUSTEL

Lisatud direktori käskkirjaga nr 1-3/10 22.05.2020;
muudetud käskkirjaga 1-3/21 31.08.2021; 1-3/4 29.03.2022

Eritingimustel õppe korraldamisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse ja Haridus- ja teadusministeeriumi ning Terviseameti soovitudest.

Eritingimustel õppe korraldamisel kasutatakse I kooliastmes **õppeprotsessi** hindamisel kirjeldavat sõnalist tagasisidet, millel puudub sümboliline ekvivalent. II ja III kooliastmes kasutatakse hindamisel tähestik hindamissüsteemi.

Kui õpilasel on jäänud õppeülesanne sooritamata, siis on tal kohustus see järele teha käimasoleva õppeperioodi jooksul. Sooritamata ülesanne on Stuudiumis tähistatud märkega "T". Õppeülesande esitamisel kustutab õpetaja märke "T". Kui õpilane ei ole kokkuvõtva hinde välja panemise ajaks sooritanud nõutavat ülesannet, kaalub õpetaja töö olulisust ning võtab selle arvesse kokkuvõtva trimestri- või poolaastahinde välja panemisel.

Kokkuvõttev hindamine I kooliastmes on õppeprotsessi käigus antud sõnalise tagasiside koondamine **poolaastahinneteks** "arvestatud/ mittearvestatud" (edaspidi AR/MA), mis väljendavad kokkuvõtvalt õpitulemuste saavutamist osaoskuste lõikes.

Käitumist ja hoolsust tagasisidestab klassijuhataja poolaasta lõpus sümbolhindega „S-MR“.

Kokkuvõttev hindamine II ja III kooliastmes on õppeprotsessi käigus antud sõnalise tagasiside ja hinnete koondamine **trimestri- või poolaastahinneteks** „A+ -F“ või „AR/MA“. **Käitumist ja hoolsust** tagasisidestab aineõpetaja trimestri lõpus sümbolhindega „S-MR“.

KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

Muudetud direktori käskkirjaga nr 1-3.1 01.09.2015; 1-3/8 01.09.2023

Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik. Selleks tuleb esitada kooli direktorile algatustaotlus kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Algatustaotluse korral kutsub direktor kokku kooli õppekava **uuendamise ja täiendamise töörühma**, kes otsustab ettepanekute põhjal uuendamise või täiendamise vajaduse ja koostab kooli õppekava muudatuste eelnõu, mis on kooskõlas kehtiva õigusega.

Kooli õppekava uuendamise või täiendamise algatab direktor, juhul kui see on tingitud

- muudatustest õigusaktides;
- muudatustest kooli arengukavas;
- kooli sisehindamise tulemustest.

Kooli direktor esitab õppekava muudatuste eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule ja õppenõukogule. Arvamuse küsimisel lähtub direktor haldusmenetluse seaduse § 16. Kui hoolekogu või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad muutused on vastuolus kehtiva õigusega, siis kutsub kooli direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes viib õppekava muudatused vastavusse kehtiva õigusega.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel kehtestab kooli õppekava kooli direktor käskkirjaga.

Kooli õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, viidates muudetud peatükki juures direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti.

Kool avalikustab põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel kooli õppekava kooli veebilehel.