

Vanematekogu koosolek 14.01.2026

Algus 18.00, lõpp 19.25

Päevakord:

1. Eelmisel koosolekul tõstatatud teemade vastused ja kooli arengukava hetkeseis ja edasiste arengute plaan
2. Jõululaada loosiratta tulu arvestus, hoiustamine ja kasutamine
3. Vanematekogu töökorra ettepanekud ja kokkulepped
4. Kohapeal algatatud küsimused

Koosolekul osalesid:

1. Kristlin Nagel - 6A klass
2. Marit Pilbas - 7A klass
3. Kadri Ottoson - 7A klass
4. Merle Kuusekänd - 4s/5s klass
5. Gerli Saareleht - 5B klass
6. Tõnis Rebane - 8A klass
7. Tanel Rannala - 6B, 8B klass
8. Kaili Hendla - 1A klass
9. Kristi Ploom - 5A, 9C klass
10. Pirjo Salvat - 4A klass
11. Alina Ennik - 2B klass
12. Silver Jõekalda - 3C klass
13. Aivar Ormus - 9B klass
14. Priit Robas - 7B klass
15. Jüri Peetson - 1B klass (registreerimislehele kandmata)
16. Merle Rüütel - 7B klass (registreerimislehele kandmata)
17. Maanus Vesi - 1C klass (registreerimislehele kandmata)
18. Karin Viikmaa - 8A klass (Zoomi vahendusel)

1. Eelmisel koosolekul tõstatatud teemad (vastuseid jagas õppejuht Kati Kungas)

1.1. Spordisaali kasutamine

- Meie kooli õpilastel on võimalus kasutada kooli võimlat trennide välisel ajal. Lapsel peaks olema kaasas õpilaspilet ja vanem, kes tagab võimlas kasutamise korra. Broneerida saab võimlat ujula administraatori juures. Vabad ajad on leitavad kodulehelt ujula broneeringuga samast kohast - <https://randverekool.bookedscheduler.io/Web/view-schedule.php?sid=2&dv=7>
- Lapsevanem: Võimla ukse stopper on katki ja raske uks vajub kinni kiiresti. On olnud juhtum, kus väiksemal lapsel jäi näpp ukse vahele ja vajab EMO-s abi, teisel korral sai üks laps luumurru. Need juhud olnud käsipallitrennis.

Ettepanek koolile: vaadata üle võimla ukse olukord.

- 1.2. Pildistamine - oli küsimus, kas saab pildistamise aega muuta, et ei langeks oktoobri koolivaheaja järgsesse nädalasse, kus osa lapsi võib olla veel reisil.
- Klassipiltide tegemine tuuakse septembris, ilmselt 2. nädalasse.
 - kool tegeleb uue fotograafi leidmisega, kuna paljud vanemad ei ole senise fotograafia rahul olnud. Hetkel olemas kaks pakkumist.
- 1.3. Telefonide mittekasutamine kooli ajal
- koolis on koostöökodades arutatud, kõikide õpetajate esindajad olemas nendes.
 - Teemat arutati hoolekogus, vt täpsemalt detsembri [hoolekogu protokoll](#).
 - õpilastele toimusid koolis hiljuti infominutid, kus räägiti telefonide kasutamisest.
- 1.4. Liikluskorraldus - hommikune laste kooli toomine autodega tekitab liiklusohtlikke olukordi lastele, kuivõrd paljud vanemad toovad lapsed kooli ette ja see ristub jalgsi tulevate laste kooliteega. Kooli esialgsed mõtted probleemi lahendamiseks:
1. eelistada ühistransporti
 2. või viia lapsed Meie poe parklasse, kust laps saab ise kooli tulla.
 3. B ja C korpuse juures lapsed välja lasta ja tekitada ringliiklus läbi kooli külgparkla.
- Koolil on plaan liituda uuesti Liikuma kutsuva kooliga
 - Arutati, kuidas tagada, et hommikul vanemad kooli ette autoga ei tooks lapsi. Kooli ettepanek - lapsevanemad ise võiks tulla pidama.
 - Lapsevanemate ettepanek koolile: Viimsi vallal on järelevalveosakond, kes saab rikkumiste korral trahve teha. Võiks paluda eeskätt nende abi, sest lapsevanematel pole õigust liikluskorraldajadena tegutseda.
 - Oluline kommunikeerida teemat sõbralikult vanematele - meeldetuletused, kool on ka varasemalt pannud kirjakesi kojamehe vahele pannud palgeva mitte parkida kooli ette
 - Probleemina toodi ka välja, et kooli küljeparklas pargitakse koolipoolsele küljele, kus on kollane joon maas ja parkida ei tohi. Parkida tohib vaid parkimiskohtadele.
 - Vajalik on põhjalikult läbi mõelda, kuidas kooli tulevate laste turvalisus tagada - kui kooli ette parklasse ei lubata enam sõita, võib olla oht, et hakatakse kooli ees Ritsika teel lapsi maha panema ja ohtlikkus säilib/suureneb. Arvestama peab ka, et Ritsika teed kasutavad ka kohalikud elanikud.
 - Tõstatati ka küsimus, kas:
 - õpetajad võiksid samuti kasutada parkimiseks ainult küljeparklat.
 - küljeparkla võiks teha ühesuunaliseks, et hommikused toomised sujuksid paremini.
 - lumi parklakohtadelt ära ajada - vallale info

Ettepanekud koolile:

1. kool võiks saata kirja vallale, et vald jälgiks liikluskorraldusreeglitest kinnipidamist kooli ümbruses.
2. kaaluda ringliikluse tekitamist kooli küljeparklasse
3. vallalt paluda kooli parklakohtade lumevabana hoidmist (praegu palju kohti lume all)

- 1.5. Klassijuhataja tundide puudumine tunniplaani
- 2026. jaanuarist on klassijuhataja tunnid taas tunniplaanis. Ei pruugi toimuda iga nädal.
 - klassijuhataja tunnid ei mahu ettenähtud nädalatundide mahu sisse, so tulevad lisatunnina. Alates 5. klassist on klassijuhataja tund tunniplaanis, eelkõige oli vajadus klassijuhataja tundide järele 9. klassi juhatajatel.
- 1.6. Valikained
- kool on võtnud suuna tagada valikained 3. kooliastmele. 7. klass - informaatika, 8. klass - loovtöö, 9. klass - matemaatika ettevalmistus. Praegu 9. klassis ainus valik ettevõtlusõpe (pole sisuliselt valikaine, set ei saa ka valimata jätta). Plaan valikuid juurde lisada. Järgmisel kooliaastal on plaan ka II kooliastmesse valikaine sisse viia.
 - Priit: eesmärk on anda võimalus valikaine läbimiseks juba enne 9. klassi, et valikaine valimine ei jääks viimasele aastale ja leevendada 9. klassis koormust.
 - 9. klassi eksamiteks ettevalmistus - kui tunnid ümber mängida, siis ettevalmistav tund mahub ära.
 - Uus tunniplaan peaks tulema 26.01.
- 1.7. Kooli arengukava
- tuleb järgmises hoolekogus (21.01.) uuesti aruteluks
 - saadetakse veel vanematekogule, kui on soovi
- 1.8. Pallivahetunnid sokkides
- pilootperiood on läbi - kuna tekkis vigastusi lastel sokkides mängimisel, siis nüüdsest tuleb pallivahetunnis võimalik kasutades kasutada vahetusjalatseid. Õpetajad jälgivad ja kui õpetaja leiab, et vahetusjalats ei sobi võimalik kasutamiseks, siis sokkides ka ei lase.
 - tekkis küsimus, kas musta tallaga jalatsid on lubatud. Tuleb lähtuda kooli kodukorrast. Kui kodukorras on kirjas, et ei tohi rikkuda põrandat, siis tuleb sellest lähtuda.
- 1.9. Vahetusjalanõud
- Kool hakkab õpilastel vahetusjalatsite kandmist kontrollima
 - Lapsevanem avaldas tunnustust, et oli tunnistajaks olukorrale, kus koolitöötaja palus õpilastel telefonid ära panna ja mitte filmida, reageeriti hästi.

Ettepanek saata kogu koolile vahetusjalanõude osas kiri.

- 1.10. Lapsevanem: mis juhtus inglise keele õpetaja Rando Künnapuga. Õppejuht: otsustati katseaja lõpus leping lõpetada, uus õpetaja tulemas, õpib magistrit, saab koolis mentori.

2. Jõululaada tulu

- eelmisest aastast jääk 195,87€, see aasta kogunes tulu 1312€, kokku 1507,87€
- Laadal müüjad on teinud ettepanekuid, kuhu raha võiks kasutada - vahetunniasjad (8), koolile (7), heategevuseks (6), parem toit (4), sport (3), õpetajatele (3), ekskursioonideks (3), õpilasesindusele (2), inspireeriv esineja/bänd (1). Vormis oli antud suunis, et tegemist võiks olla Randvere kooli ja õpilaste heaolu toetava tegevuse, asja, organisatsiooni või heategevusega.
- Lapsevanem: kool peaks ise jõululaada tulu kasutama ära, teavad kõige paremini enda vajadusi ja saavad lähtuda laadaliste ettepanekutest.
- Lapsevanem: varem on otsustanud kool, aga vanemad polnud rahul. Viimased 2 aastat on vanematekogu otsustanud jõululaada tulu kasutamise (eeskätt läinud laste vahetundide sisustamiseks).
- Käis läbi ettepanek, et varjupaigale võiks mitte anda, võiks saadud tulu kasutada kooliga seotult. Järgmine aasta võiks olla müüjatel täiendav kriteerium, et ettepanek raha kasutamiseks peaks olema kooliga seotud.
- Lapsevanem: võiks kasutada tulu millekski, mida kool või vanemad ei osta (mitte paber, gaašid), midagi millest lapsed rõõmu tunnevad.
- Lapsevanem: kui on idee, milleks pole piisavalt raha, siis proovida vallalt juurde küsida osa.
- Leiti, et kui kool kasutab jõululaada tulu, siis puudub vanematel võimalus kaasa rääkida.
- Lapsevanem: Discgolfi kettad vajavad uuendamist (hind u 10€/tk)
- Tehti ettepanek küsida õpetajatelt, mille järgi on vajadus. Küsida õppejuhilt koondatud info, suunatud õpilastele, pigem meelelahutus, mitte kohvi ja õppevahendid.
- Lapsevanem: kooli kelgumäel võiks olla vähemalt 1 prožektor

Otsustati järgmine kord teemat edasi arutada ja siis otsus teha.

3. Vanematekogu töökorra ettepanekud ja kokkulepped

- hoolekogu töögraafik lepitakse kokku 21.01. ja vanematekogu koosolek toimub 1 nädal enne seda.
- Protokoll valmis 1 nädala jooksul vanematekogu koosolekust.
- Lapsevanem: kui võimalik, siis Liina võiks saata pärast vanematekogu koosoleku protokollu veebi panemist kogu koolile lingi.
- Lapsevanem: praegu jääb liiga lühike aeg klassidest küsimuste koondamiseks (1 päev)
- Priit palub Liinal saata üles pandud protokollu link ja iga vanem saadab ise oma klassile. Saab juba siis hakata klassides küsimusi koguma.
- Vanemad võivad jooksvalt teada anda, kui on mure.
- Küsimus: mis teemad lähevad hoolekokku? Iga koosoleku lõpus otsustame, mida Kristlin hoolekogu esimehena viib hoolekokku ja annab Priidule tagasiside, kui midagi vajab täiendavalt selgitamist. On oluline selgus, kuna küsimus liigub, kuhu ja kuna vastus tuleb.

4. Kohapeal algatatud küsimused

4.1. Kooli maine tõstmine ja positiivsete uudiste kajastamine

- Lapsevanem: kuna kooli kohta on avalikkuses kuulda olnud pigem negatiivseid uudiseid, võiks kool läbimõeldult ja senisest enam kommunikeerida ise kooli ja laste positiivseid uudiseid. Nt kui lapsed saavutavad koolis või individuaalselt häid tulemusi (ka 6. koht on väga hea tulemus, ei pea olema ainult esikolmiku esiletõstmine), siis võiks seda rohkem kajastada, samuti positiivseid sündmusi esile tuua. Lisaks tuleks koolisisene tunnustamine üle vaadata, et keda ja mille eest tunnustatakse, praegu ei kuule saavutuste kohta. Kõik hea, mis koolis toimub, võiks jõuda avalikkuseni.
- Lapsevanem: koolisisesed tunnustamisi on tehtud - vanematelt kogutakse infot ja kool tunnustab. On olemas tunnustamisdokument, aga on ebaselge, kelle ülesanne on seda rakendada.
- Ühe mõttena käis läbi, et kas õpilased võiks kommunikatsiooni juhendatult ise teha, nt kommunikatsiooniõpetus valikainena ja selle praktilise väljundina.

Ettepanek hoolekogusse:

- **kool peaks parandama kommunikatsiooni kooli maine parandamiseks,**
- **koolil tuleks vaadata üle kogu tunnustamise ja positiivse kommunikatsiooni teema nii avalikkuses kui koolis sees, vaadata häid näiteid teistest koolidest.**

4.2. Kas vanematekogu koosolekul oleks võimalik osaleda üle veebi? Priit uurib, kas oleks võimalik mõnda klassiruumi kasutada koosolekuks ja seal videovõimalust pakkuda. Võiks selle poole liikuda, et oleks võimalik üle veebi osaleda.

4.3. Miks seebidosaatoreid pole pole ujulas? Lapsed hakkasid mängima ja võeti ära seep ja dosaatorid. Teistes koolides on olemas. Priit uurib direktorilt, et kes tegeles ja kes tagasi paneb. Seep peaks olema lastele kättesaadav ja vajadusel tuleb lapsi suunata.

4.4. Järgmiste vanematekogu koosolekute kuupäevad selguvad siis, kui hoolekogu toimumise kuupäevad on teada.'

4.5. Tekkis küsimus, kas koolil on piisavalt suusavarustust, et kõikidele lastele jätkuks. Priit uurib Liinalt, kas on probleem ja kui on, siis võiks kool anda vanematele teada, et kui kellelgi on üle ja valmis koolile andma, siis võib tuua.

Koosolekut juhtis: Priit Robas

Protokollija: Kristi Ploom