

Vanematekogu kohtumine 19.08.2026

Algus 18.04, lõpp 19.40.

Päevakorrapunktid:

1. Koolijuhi ülevaade ja kokkuvõte lõppenud õppeaastast; rahulolu-uuringu tulemuste ülevaade ja uut õppeaastat puudutavad muudatused ja olulisemad teemad.
2. Eelmisest õppeaastast pooleli jäänud teemad. Vaatame üle eelmisel õppeaastal käsitlemata või pooleli jäänud küsimused ning lepime kokku edasised tegevused.
3. Kohapeal algatatud teemad

Koosolekul osalesid:

1. Kaili Hendla -1A klass
2. Merle Kuusekänd - 4S klass
3. Lagle Kuusing - 5A klass
4. Kristi Ploom - 5A klass
5. Gerli Saareleht - 5B klass
6. Kristlin Nagel - 6A klass
7. Priit Robas - 7B klass
8. Merle Rüütel - 7B klass

1. Koolijuhi ülevaade ja kokkuvõte lõppenud õppeaastast, rahulolu-uuringu tulemuste ülevaade ja uut õppeaastat puudutavad muudatused ja olulisemad teemad.

1.1. Eelmise õppeaasta kokkuvõte

- loodud sai õpilasesindus ja nüüdsest on see ka Eesti Õpilasesinduse Liidu liige
- käisid erinevad külalisesinejad
- Liikuma Kutsuva Kooli võrgustikuga liitumine
- avatud uste nädal - oleks võinud olla rohkem osalejaid, aga plaan teha veel. Üks eesmärk oli tuua vallaametnikke koolimajja, et kogeksid, mis koolis tehakse.
- puudu oli tugispetsialistidest ja eesti keel 2. keelena õpetajatest
- eelmiste perioodide keerukused - järelevalved jne pidurdasid hoogu
- nüüdseks on kooli arengukava kinnitatud ja eesmärk on selle järgi ka päriselt elada
- kooliaed rajatud
- õpetajate päeva korraldus oli väga tore, sh Marek Sadama esinemine, samuti meeldis väga Randvere Kooli SA pakutud jõululõuna.
- Aasta õpetaja gala maakondlikust voorust sai edasi HEV õppejuht Gerli Uusmets

- sellest aastast võimalus tellida ka vabamat koolivormi Serenist
- staadioni arutelud said alguse
- taastava õiguse vestlused said alguse (meetod, mis on vahendajaks keerulistes olukordades ja aitab neid lahendada), Sotsiaalkindlustusamet pakub seda võimalust tasuta.
- söökla laiendamine - pingid ja lauad tulid juba kevadel ära + olemasolevate remontimine. Oktoobri vaheajal tulevad lisaks ka riiulid, mis aitavad paremini sööklat liigendada.
- võimlas ja aulas uued lambid, lastebasseinis käsipuud, tehnoloogiaklassi lisati kohtväljatõmbe süsteem
- all oli kaks klassi, kus kostsid seinad-uksed läbi, tehti helikindlad seinad
- õpilasesinduse ruumid tehakse raamatuogu arvelt (raamatukogu tahaseina). Eelkõige koht, kus 3. kooliastmel olla. Raamatukogu midagi ei kaota.

1.2. Rahulolu-uuringu tulemused (õpilastest vastasid 4. ja 8. klasside õpilased)

- Eesti keskmisest on oluliselt kõrgem see, et õpilased tunnevad, et õpetajad toetavad neid
- toitlustus on Eesti keskmisest oluliselt allpool.
- 8ndike seas oli Eesti keskmisega palju suuri erinevusi ja rahulolu Eesti keskmisest madalam paljudes valdkondades (nt ennastjuhtiv õppimine, õpikeskkond, seotus, rahulolu kooliga, kooli maine, õppedistsipliin, õppetöö mõtestatus)

1.3. Organisatsioonikultuuri hindamine (muutus august 2025 vs kevad 2026))

- küsitleti koolitöötajaid ja lapsevanemaid, intervjuud tehti koolitöötajatele, hoolekogu liikmete, vallavalitsuse liikmetega ja 9. klassi õpilastega.
- kool on liikunud kriisifaasist stabiilsuse suunas, suurenenud usaldus juhtimise vastu ja paranenud arusaam kooli eesmärkidest.
- ootus on juhtkonnale, et kõik, mis on kokku lepitud, seotakse ka omavahel kokku
- järgmine arenguetapp eeldab suuremat süsteemsust ning kooli pikaajalise identiteedi tugevamat kujundamist.
- juhtkonna liikmete roll ja vastutusalad vajavad selgitamist
- Randvere kooli suurim ressurss on tema inimesed ja fooksu on olemasolevate inimeste teadlik juhtimine, töökoormuse tasakaalustamine ning juhtkonna ja tugisüsteemide selgem rollijaotus.
- õppimiskultuur on üks tugevamaid Randvere kooli organisatsioonikultuuri elemente - õpetajate seas väärtustatakse õppimist ja professionaalset arengut.
- õpilased tõid välja, et võiks olla rohkem võimalusi üks-ühele lähenemiseks, tugevusena tõid välja õpetajate valmisoleku pakkuda konsultatsioone ja aidata neid, kes soovivad rohkem pingutada. Tundides võiks olla rohkem võimalusi omavahel suhtlemiseks, rühmaaruteludeks ja iseseisvaks tööks, sest lihtsalt kuulamine ei ole huvitav.

- igapäevane suhtlus - väiksemates gruppides koolitöötajatel suhted hästi, kollegiaalsed suhted on saanud pihta, parandamine võtab aega. Saavad kõik räägitud.
- õppejuhtide toetus on langenud, va HEV õppejuhile
- uuendused - õpilased tahaks rohkem üritusi, aktiivsemaid vahetunde, paremaid puhkealasid ning teadlikumat lähenemist tehisintellekti ja nutiseadmete kasutamisele. Nähti vajadust kriitilisemale mõtlemisele tähelepanu pööramisel, et osataks hinnata sotsiaalmeedias levitatava usaldusväärsust.
- tunnustamine - on olnud positiivsed arengud, töötajate tunnustamine pole olnud nii struktureeritud, aga on muutunud nähtavamaks.
- lapsevanemad on üldiselt hinnanud asju kõrgemalt kui koolitöötajad, aga see on seotud ka kaugusega koolielust.
- kaasamine on lastevanemate vaatest paranenud, töötajad toovad paranduskohti välja
- maine - mitmetahuline pilt - ühelt poolt nähakse kooli kaasaegse, kogukonnale olulise ja heade võimalustega koolina, teisalt mõjutavad kuvadit viimaste aastate juhivahetused, avalikud konfliktid ja arutelud õpitulemuste üle. Noored ise on tajunud, et on maine on kahtlane, nõrk kool või siis pole paljud Randvere koolist kuulnudki. Lapsevanemad tunnevad, et on rahunenud kooli mainega seotud teemad. Akadeemilise kuvandi osas on mure. Mainet mõjutab ka palju see, kuidas me ise räägime koolist.
- koolijuhi suurima tugevusena nähakse suhete juhtimist, kohati nähakse liiga ettevaatliku ja konfliktide vältimisele suunatud. Koolijuht selgitas, et ta peab oluliseks kõiki osapooli ära kuulata ja seetõttu võib olla tekkinud selline kuvand.
- Positiivsed muutused (aug 2025 vs kevad 2026):
 - töötajate teadlikkus kooli väärtustest on märgatavalt kasvanud
 - paranenud on arusaam kooli visioonist ja eesmärkidest
 - hinnatakse oluliselt kõrgemalt koolijuhi toetust õpetajate tööks vajalike ressursside tagamisel ja valmisolekut toetada uuenduslikke lahendusi
 - kõrgemalt hinnatakse meeskonna töökeskkonda, avatud suhtlust ja kooli mainet kogukonnas.
 - märgatavalt on kasvanud lapsevanemate usaldus kooli vastu ja tunnetus, et kool liigub teadlikult edasi, positiivne muutus on ka õppimiskultuuri osas, paranenud on kommunikatsioon, kaasamine ja kooli üldine õhkkond.
- Langenud on:
 - õpetajatevaheline õppematerjalide jagamine, koostöö õppekava arendamisel, ainetevaheline koostöö ning ühine arusaam parimatest õpetamispraktikatest.

1.4. Uus õppeaasta

- on palju uusi inimesi liitumas. Uus eesti keele õpetaja Katrin on osakoormusega (Merle Luhaääre asemel). Uus inglise keele õpetaja hakkab 3. astmele tunde andma, uus õpetaja on kvalifikatsiooniga õpetaja.

- huvijuhi roll on muutunud kooli noorsootöötajaks. Ametijuhendid ei ole veel avalikud, aga saavad peatselt.
- puudu on matemaatikaõpetaja ja see puudutab 3. kooliastet. Praegu on kaks matemaatikaõpetajat + üks õpetaja annab veel nii palju tunde, kui koormus lubab. Loodavad esiti leida asendusõpetajate programmist, variant on ajutiselt ka temporühmad kokku panna 3. klassiastmes.
- tehnoloogiaõpetajat väga vaja. Uue õpetaja leidmiseni on ajutised lahendused.
- logopeed on praegu 1 päev nädalas, oleks vaja juurde.
- keemia õpetaja - ajutiselt puudu. Uus väga äge õpetaja on tulemas, aga ei saa kohe kooli alguses alustada.
- Kool on uurinud, kas teiste Viimsi koolide õpetajatelt ei saa tuge, aga praegu pole õnnestunud.
- Füüsika katab ära õpetaja Miikael. Lisaks annab matemaatikat nii palju, kui koormust jääb.
- Viimsi Teaduskoolil uus direktor ja plaanis on pakkuda 9. klassidele ettevalmistavat kursust matemaatikas. Vanemate seisukoht on, et kool peab ikka ise võimaldama piisava ettevalmistuse matemaatikas.
- Vanem: kas on võimalik teha 7ndikele tasemetest inglise keeles? Kui uus inglise keele õpetaja tuleb, siis tuleks nõrgema grupi tase välja selgitada. Sellel grupil on väga kirju ajalugu, kogu aeg vahetunud õpetajad. Õppejuht: plaan on hakata iga aasta tegema inglise keele tasemeteste. Matemaatikas hakkavad tegema 8. klassis tasemeteste.
- Õpetajate vahetumine osalt seotud ka kvalifitseerimata õpetajatega - kui õpetaja astub ülikooli, siis saab teha juba pikemad lepingud, kuni 3 aastat. Kvalifikatsioonita õpetajaga saab teha max 1-aastaseid lepinguid. Koolijuhil pole valikut nende osas, kes ei lähe õppima.
- Liikumisõpetajate jaotamine klasside vahel - õpetaja Marion on lapsehoolduspuhkusel, kokkulepe, et senised kehalise õpetajad lähevad oma klassidega edasi, ülejäänud jagab õppejuht ära.

1.5. Uue õppeaasta olulisemad teemad

- aastalõpu preemia maksmisel meeldis koolitöötajatele, et oli kirjas, mis alustel maksti
- sisekommunikatsioon vajab parendamist, inimesed vajavad koosolemise hetki.
- turvalisus liikluses - kodus tuleks rääkida lastega elektritõukerataste teemast. Lastevanemate koosolekul võiks ka teema üles võtta. Kaaluda kohaliku konstaabli kaasamist, kes näeb neid karme pilte.
- Vanem: Viimsis toimunud juhtum - vaja suunata ka ühiskondlikult ja selgitada noortele koolis, et nii et tehta, absoluutselt lubamatu. Hoiakute muutmine on raske, aga ongi vaja tegeleda. Kuidagi peaks sellele olukorrale reageerima. Koolijuht: reageering tuleb, koolijuhid reedeks kokku kutsutud ja sõnum kooskõlastatud koolide vahel.
- Piretil kogemus Kuusalus: kaasati noored, kes olid ise kahjustatud sellistest käitumisest. Üks noortest oli ratastoolis. Psühholoogid jms kaasas, aga see

projekt jäi eetiliste küsimuste taha. Koolijuhi hinnangul aga oli see noortele väga mõjus.

- Vanem: Oluline on, et sellele tegevusele järgneks selge tagasiside, et see ei muutuks normaalsuseks.
- selle aasta 1. klassid saavad endale C2 pesa. Ilmselt lisandu ka järgmine aasta 1. klassidesse 3 paralleeli.
- See aasta 1. klassid maksimaalselt täis, igas klassis 24 last. Igas klassis praeguse seisuga 6 muust rahvusest last.
- sõidukompensatsiooni võiks kasutada kaugemalt tulevatele õpetajatele.
- üheks nõ boonuseks uutele töötajatele toob koolijuht välja ka väga toetavaid vanemaid.

2. Eelmisest õppeaastast pooleli jäänud teemad.

1. Kooli ruumipuudus ja koolimaja lõpuni väljaehitamine

Vaja: saada koolijuhilt ülevaade tänasest ja tulevasest ruumivajadusest.

2. Kooli ümbruse parkimine ja liiklusohutus

Vaja: kontrollida, kas kavandatud uus liiklus- ja parkimiskorraldus on valmis ning millal ja kuidas see rakendub.

3. Ujula radade märgistamine

Vaja: saada vastus, kas ujula radade kasutamise selgemaks korraldamiseks kavandatud tähised on kasutusele võetud.

4. Kooli õhtune turvalisus ja klassiööde hea tava

Vaja: kontrollida, kuhu on jõutud klassiööde hea tava koostamisega ning millised meetmed on rakendatud koolimaja õhtuse turvalisuse tagamiseks.

5. Kooli varjumisplaan

Vaja: küsida, kuhu on varjumisplaani koostamisega jõutud ning milline on edasine tegevusplaan.

6. Staadioni laiendamine ja terviklik väljaehitamine

Vaja: täpsustada, milline on staadioni edasise arendamise plaan. Teemat tuleb vaadata koos kooli territooriumi ja koolimaja tervikliku väljaehitamisega.

7. Staadioni ja korvpalliplatsi kaitsmine sõidukitega lõhkumise eest

Vaja: saada vastus, kuidas piiratakse autode, ATV-de ja muude sõidukite pääsu platsile ning kuidas korraldatakse järelevalve.

8. Kiusamisvastane süsteem ja KiVa programm

Vaja: saada ülevaade kooli kiusamisvastasest tegevuskavast ning täpsustada, kas kool plaanib liituda KiVa või mõne muu kiusamisvastase programmiga.

9. Matemaatika õpitulemused ja õppe kvaliteet

Vaja: saada ülevaade, milline konkreetne tegevuskava on uueks õppeaastaks koostatud matemaatika õpitulemuste parandamiseks ning millised varem arutatud meetmed on rakendatud.

10. Inglise keele gruppide erinev tase

Vaja: saada koolilt ülevaade, kuidas lahendatakse inglise keele gruppide ja õpetamise taseme erinevused ning milline on edasine plaan.

11. Õppekavaga seotud tegevuste eest vanematelt raha küsimine

Vaja: täpsustada, milline juhend ja kord on koolis kehtestatud ning mille eest võib ja mille eest ei või lapsevanematelt raha küsida.

12. Järeltööde ühtne süsteem

Vaja: saada ülevaade, milline lahendus on järeltööde korraldamiseks välja töötatud ning kas koolis on kasutusele võetud ühtne süsteem.

13. Kooli positiivne kommunikatsioon ja tunnustamise süsteem

Vaja: täpsustada, kas kool on koostanud positiivse kommunikatsiooni ja õpilaste tunnustamise plaani või loonud selleks ühtse süsteemi. Samuti saada ülevaade, kuidas on sellega seotud Aasta Kooli tegevused.

14. HEV-õpilaste ligipääsetavus

Vaja: kontrollida, kas HEV-õpilaste ligipääsetavust on terviklikult hinnatud ning kas tuvastatud probleemid on lahendatud.

15. Cornhole mängud ja jõululaada raha kasutamine

Vaja: saada ülevaade, mis seisus on Cornhole mängude soetamine ja jõululaada raha kasutamine ning kas varasem otsus on ellu viidud.

16. Vanematekogu koosolekupäeva muutmine

Vaja: teha sügisel vanematekogu liikmete seas kokkulepitud küsitlus sobiva koosolekupäeva leidmiseks.

17. Õpilaste tehisintellekti ja educational-kontode kasutamine

Vaja: saada vastus, millisest klassist alates saavad õpilased kasutada kooli educational-kontosid ning milline on kooli plaan tehisintellekti kasutamise õpetamiseks eri kooliastmetes.

18. Tehnoloogiaõpetuse isikukaitsevahendite kasutamine

Vaja: kontrollida, kas tehnoloogiaõpetuse tundides on isikukaitsevahendite kasutamine nõutud ja tegelikkuses järjepidevalt tagatud.

3. Kohapeal algatatud teemad

- õpetajate päev - maitsev suupiste ja esineja võiks ka see aasta olla, õpetajatele väga meeldis eelmise aasta meelepidamine.
- järgmine vanematekogu koosolek millal toimub? Võiks septembris ka olla, vajadusel siis olemasolevate liikmetega.
- uued vanematekogu liikmed valitakse klassikoosolekutel, mis toimuvad septembri teises pooles. Tekkis küsimus, mis tähtaeg on vanematekogu uute liikmete esitamiseks.
- ettepanek: esimesel vanematekogu koosolekul võiks mingi sissejuhatus olla - tervitada uusi liikmeid ja selgitada töökorraldust.
- Hoolekogu esimehena kutsub Kristlin kokku esimese vanematekogu koosoleku
- Vanem: enne uute liikmete valimist klassides võiks klassidesse jagada vanematekogu kohta täpsemat infot, mis siin toimub ja mis tehakse.

Koosolekut juhtis: Priit Robas

Protokollis: Kristi Ploom