Randvere Kooli üldtööplaan 2026/27

Üldtööplaan on koostatud lähtudes kooli arengukavast, õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest, 2025/26 õppeaasta kokkuvõttest ja organisatsioonikultuuri edendamise programmi koondaruandest (Hea Koolikorraldus MTÜ).

Üldtööplaani osa on sündmuste kava, mis on kättesaadav kooli kodulehelt (Õppe- ja kasvatustööd toetavad sündmused 26-27.xlsx)

Õppeaasta üldeesmärkide täitmise eest vastutavad:

Nimi	Amet
Piret Tislar	koolijuht
Kati Mölder	õppejuht (1.-5. klass)
Kati Küngas	õppejuht (6.-9. klass)
Kristin Tiiman	HEVKO
Gerli Uusmets	HEV õppejuht
Caroly Abreldaal	Juhiabi (juhtkonda toetav)

Kooli üldandmed

Õpilaste arv seisuga 26.10.2026 oli 551. Töötajate arv 105.

RÕK õppekaval õppijaid 516, sh muu emakeelega õppijaid 174 (34%).

RÕK õppekaval 1-5. klassini kolm paralleeli, lisaks kolm väikeklassi ning üks 1-1le õppija. 6.-9. klassini kaks paralleeli, lisaks kolm väikeklassi ja kolm 1-1le õppijat. RÕK õppekaval kokku 23 klassikomplekti, 7 väikeklassi ja 4 üks-ühele õppijat.

LÕK õppekaval õppijaid 35, sh LÕK õppel 12 õpilast, TÕK õppel 16 õppijat, HÕK õppel 4 ning 3 õpilast individuaalõppel.

Kooli 2026 aasta eelarve on 5,37 miljonit eurot.

Randvere Kooli II lennu edasiõppimine

- gümnaasium 49 õpilast ehk 77%
- kutsekool 10 ehk 16%
- e-gümnaasium 2 ehk 3%
- välismaale 2 ehk 3%
- ei jätkanud õpinguid 1 ehk 1% (täisealiseks saamine)

2026/27. õppeaasta üldeesmärgid

1. Randvere Koolis on õppijakeskne õppimiskultuur, mis annab igale õppijale võimetekohase hea hariduse.
2. Randvere Koolis on loodud arengule suunatud töökultuur, kus väärtustatakse pidevat enesetäiendamist ja kogemuste jagamist.
3. Randvere Koolis on kujunenud avatud, kaasav ja koostöine koolikultuur, kus igaüks tunneb, et tema panust märgatakse ja väärtustatakse.



Õppijakeskse õppimiskultuuri tugevdamine

Randvere Kool kujuneb **ühtsete väärtuste** ja **selge juhtimisstruktuuriga** kooliks, kus **otsustusprotsessid on läbipaistvad ja kaasavad**. Juhtkonna ning õpetajate regulaarne koostöö toetab kooli eesmärkide elluviimist ja suurendab töötajate kindlustunnet. Kommunikatsiooni hea tava ja väärtuspõhised kokkulepped aitavad kujundada sidusat koolikultuuri. Juhtkond loob töötajatele motiveeriva keskkonna, kus on **selge motivatsioonipakett ja tunnustamissüsteem**.



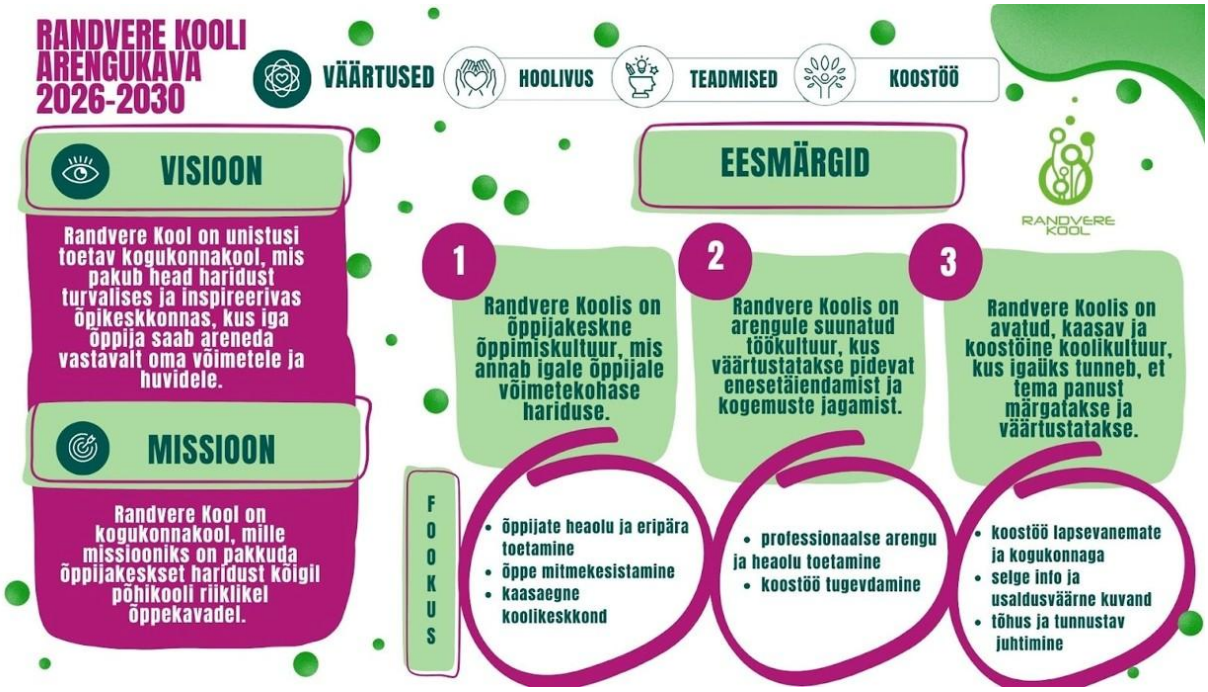
Arengule suunatud töökultuuri toetamine

Kõigile õpilastele pakutakse võimetekohast õpet, mis toetab nii andekate kui erivajadustega laste arengut. Õppeprotsessis **kasutatakse õppijakeskseid ja lõimitud meetodeid**, mis **soodustavad loovust, probleemilahendusoskust ja iseseisvat õppimist**. Hindamine tugineb õpitulemuste põhisele tagasisidestamisele, mis annab õpilastele ja vanematele selge ülevaate arengust. Laiendatakse **õpilaste osalemist olümpiaadidel, võistlustel ja projektõppes** ning väärtustatakse saavutusi. Kooli õppekava ja tegevused on seotud kogukonna, looduskeskkonna ning tervist edendavate programmidega.



Avatud, kaasava ja koostöise koolikultuuri arendamine

Kooli töötajad on motiveeritud ja professionaalsed, osaledes regulaarsetes **sisekoolitustes, õpiringides ja arenduspäevadel**. Koostöökodade kaudu soodustatakse **teadmiste ja kogemuste jagamist ning kolleegidelt õppimist**. Õpetajatele pakutakse tuge kvalifikatsiooni omandamisel ja enesearengu planeerimisel. **Mentorlussüsteem ja meeskonnakoolitused** aitavad hoida õpetajate professionaalset taset ja toetavat õhkkonda. Läbimõeldud tunnustussüsteem suurendab õpetajate töö väärtustamist ja kooli kui töökoha atraktiivsust.


RANDVERE KOOLI ARENGUKAVA 2026-2030
VÄÄRTUSED
HOOLIVUS
TEADMISED
KOOSTÖÖ
VISIOON
Randvere Kool on unistusi toetav kogukonnakool, mis pakub head haridust turvalises ja inspireerivas õpikeskkonnas, kus iga õppija saab areneda vastavalt oma võimetele ja huvidele.
MISSIOON
Randvere Kool on kogukonnakool, mille missiooniks on pakkuda õppijakeskset haridust kõigil põhikooli riiklikel õppekavadel.
EESMÄRGID
RANDVERE KOOL
1
Randvere Koolis on õppijakeskne õppimiskultuur, mis annab igale õppijale võimetekohase hariduse.
2
Randvere Koolis on arengule suunatud töökultuur, kus väärtustatakse pidevat enesetäiendamist ja kogemuste jagamist.
3
Randvere Koolis on avatud, kaasav ja koostöine koolikultuur, kus igaüks tunneb, et tema panust märgatakse ja väärtustatakse.
FOOKUS
õppijate heaolu ja eripära toetamine
õppe mitmekesistamine
kaasaegne koolikeskkond
professionaalse arengu ja heaolu toetamine
koostöö tugevdamine
koostöö lapsevanemate ja kogukonnaga
selge info ja usaldusväärne kuvand
tõhus ja tunnustav juhtimine

Kooli 2026/27 õppeaasta tegevuskava

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
1. Õppijate heaolu ja eripära toetamine	Toetame muukeelsete õpilaste sisseelamist ning arendame täiendava eesti keele õppe korraldust.	• Huviringid muukeelsetele • Õppevara täiendamine • Rääkivad seinad • Eesti keel teise keelena olümpiaadil osalemine	**1. Võimalused HEV õpilaste õpetamiseks** *Hindamise viis/allikas:* Keeleoskuse hindamise kaardi täitmine ja analüüs E2 õpilastel. Kooli sisene küsitlus (vanemad ja õpetajad?); 1 kord aastas *Oodatav tulemus:* Kõigi täiendavat eesti keele õpet vajavate õpilaste vajadused on kaardistatud ning neile on korraldatud süsteemne vajaduspõhine lisatugi.	Õppejuht, HEVko	Õa jooksul
	Õpilasesindus on toimiv ning heaks partneriks kooli juhtkonnale.	• Õpilasesinduse kohtumised (kord kuus) • Õpilasesinduse korraldatud sündmused • Õpilasesinduse kaasamine pallivahetundidesse, tantsuvahetundidesse, korrapidamisse	**Õpilasesindus** *Oodatav tulemus:* Õpilasesindus kohtub juhtkonnaga vähemalt kord trimestris ning teeb õppeaasta jooksul vähemalt 3 ettepanekut koolielu paremaks korraldamiseks. Korraldatud ürituste tagasisidestamine koostöös juhtkonnaga.	Koolijuht, koolinoorsoo-töötaja	Õa jooksul
2. Õppe mitme-kesistamine	Toetame õppimist praktiliste tegevustega, sh õuesõpe, õppekäigud, töötoad, külalisesinejad	• Õuesõppenädalal osalemine (2 korda aastas) • Osalemine Pikksilma konverentsil 26.11.26 • Loovtööde konverentsil osalemine	**2. Õppijakeskne õpetamine** *Oodatav tulemus:* Õppetöös kasutatakse mitmekesiseid, praktilisi ja õppijate vajadusi arvestavaid õppimisviise.	Õppejuhid	Õa jooksul

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
		• Viimsi koolide inglise keele õpetajate koostöösündmuste korraldamine ja osalemine • Külalisesinejate kutsumine kooli			
	Kujundame liikumissõbralikku koolikultuuri lõimides Liikuma Kutsuva Kooli programmi tegevused kooli päevakavasse	• **Aktiivne õppimine** – liikumine toetab õppimist, mitte ei ole vaid õppimise vahepaus. Õpetajad rakendavad põhimõtteid, mis võimaldavad õppimise ajal liikuda, koostööd teha ja aktiivselt mõelda; liikumise suurem kasutamine erinevates ainetundides (aktiivõppemeetodid, sh õuesõpe, liikumispausid); õuesõppe nädal • **Aktiivne koolipäev** – rohkem loomulikke võimalusi liikuda: aktiivsed vahetunnid (õpilasesinduse kaasamine korraldamisse); õuevahetunnid; kooli tulek ja minek – väljakutsed; erinevad väljakutsed; hommikuvõimlemised • **Aktiivne keskkond** – keskkond võimaldab erinevaid õppimise ja liikumise viise: vertikaalsed tööpinnad; õueala	**Liikumisvõimalused koolis** Koolipäeva on lõimitud regulaarsed liikumist toetavad tegevused ning õppeaasta jooksul viiakse läbi vähemalt 3 kogu kooli hõlmavat liikumisalgatust.	Õppejuhid	Õa jooksul

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
		kasutamine; liikumist võimaldav mööbel; abivahendid tundides (stressipallid, jalakummid jmv); vahendite soetamine liikuma kutsuva kooli ja aktiivõppe tundideks • **Liikumist väärtustav kultuur** Ühine arusaam, et liikumine toetab õppimist ja heaolu: ühised kokkulepped, õpetajate eeskuju, positiivne märkamine, õpilaste kaasamine			
3. Kaasaegne koolikeskkond	Arendame koostöös koolipidaja, kogukonna ja partneritega kooli väliterritooriumi, sealhulgas kergejõustikustaadioni koos viskealadega ning mitmekülgseid liikumis- ja rekreatsioonivõimalusi toetavaid rajatisi.	• Koostöös valla ja kogukonnaga eskiisi koostamine • Libedale korvpalliplatsile lahenduse leidmine • Koolihoone ja -territooriumi investeeringuvajaduste esitamine valla eelarvestrateegiasse • Kooliaia arendamine	**3. Õpikeskkond** *Oodatav tulemus:* Kooli välíala arendamiseks on koostöös koolipidaja ja partneritega kokku lepitud konkreetsed arendussuunad ning paranenud on õpilaste võimalused välialal õppimiseks ja liikumiseks.	Koolijuht	Õa jooksul
4. Professionaalse arengu ja heaolu toetamine	Arendame jätkusuutlikke koostöökodasid eesmärgiga toetada õpetajaid igapäevases õppe- ja kasvatustöös	• Õpetajate omavaheline tundide eesmärgistatud vaatlused (kitsa fookusega) • Regulaarsed koostöökodade kohtumised 1x kuus	**4. Tööga rahulolu** *Oodatav tulemus:* Koostöökojad toimuvad regulaarselt 1x kuus ning õpetajad saavad nende	Õppejuht	Õa jooksul

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
		• Koostöökodade juhtide arutelud juhtkonnaga kord trimestris • Meie endi loodud õppevara kogumine ja üksteisega jagamine • Parimate praktikate jagamine (Sinu teistega jagatud teadmised on kulda väärt!) • Regulaarne koostööaeg kord nädalas	kaudu praktilist tuge, jagavad kogemusi ja rakendavad saadud ideid oma töös. Kord nädalas on loodud aeg regulaarseks koostööks ja seda kasutab vähemalt 51% õpetajatest.		
	Loome uutele õpetajatele sujuvaks sisseelamiseks tervikliku sisseelamis- ja mentorprogrammi.	• Randvere kooli infoteadmiku 2026 täiendamine • Protsessi kirjeldus ja kooliperele tutvustamine	**4. Tööga rahulolu** *Oodatav tulemus:* Kõigile uutele töötajatele on saadetud infoteatmik ja uutele õpetajatele on määratud mentor.	Õppejuht, juhiabi	Õa jooksul
5. Koostöö tugevdamine	Tugevdame koolipere ühtsustunnet läbi traditsiooniliste ühisürituste ja meeskonnakoolituste	• Ühised tähtpäevad, aktused, jõulu- ja kevadüritused, kooliaasta alguse ja lõpu tähistamised ning koolipere ühendavad sündmused (õpetajate päev, jõulud, sõbrapäev, spordinädal) • Ühised ettevõtmised, kus osalevad nii õpilased, õpetajad kui ka teised koolitöötajad (õpilaste ja õpetajate vaheline võrkpallivõistlus) • Meeskonnakoolitused, mis toetavad avatud suhtlemist, usaldust, koostööoskusi ja ühiste eesmärkide mõistmist	**5. Juht-koostöö tugevdamine** *Oodatav tulemus:* Õppeaasta jooksul toimub vähemalt 2 kogu koolipere koostööd ja ühtsustunnet toetavat ühisüritust või meeskonnategevust (osalus vähemalt 80%).	Õppejuht	Õa jooksul

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
		• Mitteformaalsed kohtumisvõimalused, kus töötajad saavad suhelda ka väljaspool igapäevaseid tööülesandeid (kinokülastus, üllatusesinejad jm)			
	Tugevdame klassijuhatajate koostöökultuuri ning seame sisse regulaarsed klassijuhatajate koostöötunnid.	• Klassijuhatajate tundide toimumine • Õppejuhid kohtuvad klassijuhatajatega kord kuus	**5. Juht-koostöö tugevdamine** *Oodatav tulemus:* Klassijuhatajate tunnid toimuvad vähemalt 1 x kuus. Õppejuhid kohtuvad klassiõpetajatega regulaarselt 1 x kuus.	Õppejuht, HEVko	Õa jooksul
6. Koostöö lapsevanemate ja kogukonnaga	Tugevdame partnerlust lapsevanemate ja kogukonnaga, kaasates neid aktiivselt koolielu planeerimisse ja ühisürituste korraldamisse.	• H-korpuse koosolekud, ühised üritused lapsevanematega (isadepäev, perepäeva laternamatk 09.11.26) • Õpetajate päev, jõululaat • Vanematekogu koosolekud • Avatud uste nädal	**6. Kooli maine** *Oodatav tulemus:* Õppeaasta jooksul toimub vähemalt 3 tegevust või üritust, mille kavandamisse või läbiviimisse on kaasatud lapsevanemad ja/või kogukonna partnerid.	Õppejuht, koolinoorsoo-töötaja	Õa jooksul
7. Selge info ja usaldusväärne kuvand	Töötame välja ja rakendame kooli kommunikatsiooni-plaani, mis tagab selge, õigeaegse ja läbipaistva infoliikumise kõigile sihtrühmadele.	• Sisekommunikatsiooni kanalite ja rollide kaardistamine, ühtlustamine, kokku leppimine	**7. Infolevik** *Oodatav tulemus:* Hiljemalt III trimestri lõpuks on koostatud ja rakendatud kooli kommunikatsiooniplaan, milles on määratud peamised sihtrühmad, infokanalid,	Koolijuht, kooli-noorsootöötaja	Õa jooksul

Tegevusvaldkond	*Ülesanne / tegevus*	*Tegevused*	*Mõõdikud*	*Vastutaja(d)*	*Tähtaeg*
			vastutajad ja infovahetuse põhimõtted.		
8. Tõhus ja tunnustav juhtimine	Töötame välja koolitöötajate ja õpilaste tunnustamise põhimõtted Kaasava juhtimise rakendamine	• Väljatöötatud tunnustamise põhimõtete korrigeerimine juhtkonnaga, kooliperele tutvustamine ja kinnitamine • Osaline (järkjärguline) rakendamine • Koostöökodade juhtidega regulaarsed kohtumised 1x trimestris.	**8. Juht-tagasiside / Individuaalne tunnustamine** *Oodatav tulemus:* Hiljemalt II trimestri lõpuks on välja töötatud ja rakendatud koolitöötajate ja õpilaste tunnustamise põhimõtted. Õppeaasta jooksul minnakse järk-järgult üle kokkulepitud tunnustamise põhimõtetele.	Koolijuht	Õa jooksul

Õppenõukogu tööplaan

Toimumise aeg	Päevakord
27. august 2026	Õppenõukogu sekretäri/protokollija valimine Õppeaasta üldinfo Täiendavale õppetööle jäänud õpilaste üleviimine järgmisse klassi Õppekava muudatuste kinnitamine Üldtööplaani fookuste ja toetavate sündmuste kalendri kinnitamine Töökeskkonna voliniku valimine Hoolekogu esindajate valimine Rahulolu-uuringu tulemuste tutvustus
19. veebruar 2027	Kooli kodukorra muudatused Kooli õppekava muudatused Loovtööde sooritamine ja mittesooritamine
31. mai 2027	9. klassi lõpetamine ja täiendava õppetöö määramine Õpilase järgmisse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ja 1.–3. kooliastmes klassikursust kordama jätmise otsustamine Klassijuhatajate kokkuvõtted õppe- ja kasvatustöö tulemuste kohta Õpilaste tunnustamise otsustamine Põhikooli lõpetamise otsustamine Põhikooli lõputunnistuse väljaandmise otsustamine
07. juuni 2027	Põhikooli lõpetamise otsustamine Põhikooli lõputunnistuse väljaandmise otsustamine
26. august 2027	Kooli õppe- ja kasvatustöö tulemuste läbiarutamine ja ettepanekute tegemine õppe- ja kasvatustöö parendamiseks Õppenõukogu sekretäri valimine ja esindajate nimetamine kooli hoolekogu koosseisu Arvamuse andmine kooli õppekava muudatustele Üldtööplaani kinnitamine järgmiseks õppeaastaks (2027/28) Arvamuse andmine kooli kodukorra muudatustele Hädaolukorra lahendamise plaani muudatused Klassitunnistuse vormide kinnitamine Hoolekogu esindajate valimine

Õppenõukogu tegevust korraldab õppenõukogu esimees (direktor).